Allegato 1

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA NEGOZIATA, *EX* ART. 63 COMMA 2 LETTERA B) NUMERO 2 D.LGS. 50/2016, PER L'AFFIDAMENTO DI UN CONTRATTO DI APPALTO AVENTE AD OGGETTO LA FORNITURA DI N. 1 CARICATORE DA PIAZZALE GOMMATO USATO CON PORTATA DA 180 A 220 TON.

CIG: 80177443A8 - CPV: 34142200-6

- Scade il 13/09/2019 ore 19:00 -

PREMESSE

Scopo dell'appalto è l'acquisizione di un caricatore da piazzale usato in sostituzione dell'attuale caricatore Minelli di immatricolazione Anno 2003, in quanto, oltre alle condizioni di vetustà, risulta non più idoneo alle future esigenze considerando il prossimo progetto di realizzazione di baie di raccolta che richiedono un caricatore di maggiore portata e dimensioni per operare a "scavalco" le paratie di separazione delle baie di altezza fino a 2,70 metri

Con determina a contrarre PROT.N. 2423/19/U del 28/08/2019, la REA ROSIGNANO ENERGIA AMBIENTE SPA ha deliberato di affidare un **"Contratto di appalto avente ad oggetto la FORNITURA DI N. 1 CARICATORE DA PIAZZALE GOMMATO USATO CON PORTATA DA 180 A 220 TON, LUNGHEZZA BRACCIO MINIMO 9 METRI, DOTATO DI LAMA ANTERIORE E CABINA ELEVABILE CON ALTEZZA DI ALMENTO 4,5 METRI ("OCCHIO OPERATORE")**

L'affidamento avverrà mediante procedura negoziata sotto soglia ex art. 63 comma 2 lettera b) numero 2 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: anche solo "D.lgs.50/2016" o "Codice") e con applicazione del criterio del minor prezzo (ai sensi dell'art. 36 comma 9 bis). La *lex specialis* di gara è pertanto integrata dalle previsioni del predetto decreto e dai principi di cui alla legge 7 agosto 1990 n. 241 (da ora anche solo "L. 241/1990"). Parimenti, la fase di stipula e quella di esecuzione, sono disciplinate oltre che dalla *lex specialis* di gara (e specialmente dal Contratto, dal Capitolato Tecnico Prestazionale, dall'offerta dell'aggiudicatario come selezionata ed accettata) altresì dalle medesime norme e dal DM MIT 49/2018, integrate ove necessario da quelle di cui al Codice civile, in quanto compatibili.

In conformità agli obblighi di legge, la presente gara è indetta **con modalità interamente telematiche** (ex art. 58 del citato Codice) attraverso la piattaforma di negoziazione della Committente. Ciò significa che le comunicazioni con i concorrenti avverranno tutte in via telematica e i documenti di gara saranno tutti digitali.
Di conseguenza, gli operatori che intendono partecipare dovranno disporre almeno dei requisiti e provvedere agli adempimenti **informatici** minimi, decritti negli articoli che seguono. La modalità telematica è imposta dalla legge. Non sono ammesse deroghe. Non è ammessa la partecipazione in altra forma.
Alla procedura potranno partecipare gli Operatori Economici che siano **in possesso dei requisiti generali e speciali** prescritti con il presente Disciplinare, in conformità alle previsioni di legge.

Il luogo di ritiro a cura della Stazione Appaltante è presso la sede indicata dall'Operatore Economico in Quarantoli (MO) - Codice NUTS ITH54.

Il **Responsabile del procedimento** (ai sensi dell'art. 31 del Codice) è l'Ing. L. Mannari, reperibile presso la Committente.
Il DEC (Direttore dell'esecuzione del Contratto) è S. CECCHETTI reperibile presso la Committente.

1 *DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI*

1.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione a base di gara comprende:

- Lettera d'invito e Disciplinare di Gara (il presente documento, che disciplina le modalità di partecipazione alla gara) – Allegato 1
- Scheda Art. 80 d.lgs. 50/2016 – Allegato 1.1
- Scheda Artt. 89 e 105 d.lgs. 50/2016 – Allegato 1.2
- Progetto, consistente nel Capitolato Tecnico Prestazionale, redatto dal personale della Stazione appaltante (che reca le specifiche tecniche prescritte per le forniture) – Allegato 2
- Schema di Contratto (che disciplina la fase di esecuzione) – Allegato 3
- Domanda di partecipazione – Allegato 4
- DGUE – Allegato 5;
- Dichiarazioni integrative al DGUE – Allegato 5.1;
- Modello Offerta Economica – Allegato 6;
- Mod. S.7.4.10 Regolamento visitatori e fornitori – Allegato 7
- Protocollo di legalità (http://www.reaspa.it/wp-content/uploads/Protocollo-di-Legalita%CC%80.pdf)
- Modello 231/2001 (http://www.reaspa.it/wp-content/uploads/Modello231.pdf)
- Codice etico (http://www.reaspa.it/wp-content/uploads/Codice-Etico-Rev-0-CI.pdf

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: http://www.reaspa.it/bandi-e-gare/ e sulla piattaforma digitale delle gare telematiche di Rea Spa: https://reaspa.acquistitelematici.it/ dove è possibile consultare tutti i dettagli delle gare pubblicate e scaricare la relativa documentazione.
Il presente Disciplinare è stato redatto secondo il modello del Bando Tipo ANAC n. 1-2017 integrato ed adattato, ove necessario, per adeguarlo alla procedura indetta con modalità interamente telematiche ed alle norme di legge e regolamentari sopravvenute.

1.2 CHIARIMENTI

Gli Operatori Economici interessati alla gara, sono invitati a leggere con particolare attenzione il presente Disciplinare e a formulare eventuali quesiti attenendosi a quanto prescritto dal presente articolo (prima di formulare le proprie offerte) su ogni contenuto che possa apparire poco chiaro o suscettibile di plurime interpretazioni. Non potranno infatti, in fase di esecuzione, lamentare la mancata conoscenza o comprensione di condizioni o contenuti posti a base di gara.

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti utilizzando esclusivamente l'area messaggistica della piattaforma digitale all'indirizzo internet: https://reaspa.acquistitelematici.it/ entro le ore 19.00 del giorno 07/09/2019.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro il 11/09/2019 mediante pubblicazione sulla piattaforma telematica.

Non si daranno risposte a quesiti telefonici.

Non si daranno risposte telefoniche a qualunque tipo di quesito.

Non si daranno risposte su quesiti che abbiano ad oggetto l'interpretazione di norme di legge o regolamentari, potendo la Stazione Appaltante fornire chiarimenti soltanto sui suoi atti.

Non sono ammissibili quesiti che anticipino il contenuto delle offerte: se perverranno, determineranno l'esclusione degli operatori che li abbiano presentati.

1.3 PUBBLICAZIONI E COMUNICAZIONI

La gara è soggetta a obblighi di pubblicazione nonché di comunicazione (pre e post-informazione), secondo le previsioni di cui al d.lgs. 50/2016, art. 29 e 76 e s.m.i..

Tutti gli atti e documenti di gara saranno accessibili, in formato digitale, tramite la piattaforma della Committente, sulla quale saranno visibili tutte le informazioni inerenti la gara (risposte a quesiti, pubblicazioni, indicazioni relative alle sedute pubbliche, ...).

I concorrenti sono invitati a consultare frequentemente la propria casella PEC e la piattaforma, al fine di poter leggere le risposte ai quesiti che saranno via via pubblicate, nonché gli eventuali avvisi della Stazione Appaltante.

Saranno meramente pubblicate *on-line* sulla piattaforma tutte le comunicazioni che riguardino la gara in generale e quindi tutti i concorrenti e ciascuno di essi (che quindi non riceveranno risposta individuale tramite PEC). È onere del concorrente vigilare su avvisi, comunicazioni e pubblicazioni *on-line*. Nessuna deroga o eccezione sarà consentita a favore di concorrenti che non abbiano avuto (per loro mancato o tardivo accesso a PEC/piattaforma) tempestiva conoscenza di eventuali avvisi/chiarimenti/informazioni, regolarmente pubblicati *on-line* dalla Stazione Appaltante.

Ai sensi dell'art. 76 comma 6 del Codice i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione alla piattaforma telematica, per la presentazione dell'offerta l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese tramite la piattaforma digitale: https://reaspa.acquistitelematici.it/.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica indicate dall'operatore economico in fase di registrazione alla piattaforma o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima non potrà essere ritenuta responsabile per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni, che resterà imputabile all'OE interessato.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

1.4. REGOLE DI REDAZIONE DI ATTI E DOCUMENTI

Tutte le dichiarazioni e i documenti (a meno che il Disciplinare non specifichi il contrario) saranno ammessi solo in formato originale digitale o copia autentica in formato digitale e comunque in lingua italiana.

Per gli Operatori Economici aventi sede legale in Italia (e parimenti per quelli aventi la cittadinanza di o la sede legale in uno degli Stati Membri dell'Unione Europea) le dichiarazioni sostitutive di certificazione o atto notorio devono essere redatte in conformità alle previsioni di cui al DPR 445/2000, artt. 46 e 47. Si applicano gli artt. 3, 86 e 90 del d.lgs. 50/2016 e l'art. 3 del DPR 445/2000, relativamente agli Operatori Economici che abbiano cittadinanza di o sede legale in altri Stati (extra UE).

Tutti gli atti e le dichiarazioni devono essere sottoscritti direttamente dal legale rappresentante o suo procuratore (la procura dovrà risultare dal certificato della C.C.I.A.A. o comunque da atto pubblico).

Nel caso di concorrenti in forma plurisoggettiva, costituendi e non costituiti, tutti gli OE che ne fanno parte dovranno sottoscrivere ciascuno per sé atti e documenti. Nel caso di concorrenti costituiti in forma plurisoggettiva valgono le regole istituzionali dei medesimi, in conformità alle previsioni dell'ordinamento vigente, cui si rinvia integralmente.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, ivi compreso il DGUE e la domanda di partecipazione, devono essere accompagnate da copia, semplice ma leggibile, di un documento di identità in corso di validità del dichiarante. Per ciascun dichiarante può essere sufficiente anche una sola copia di detto documento, da allegare ad una pluralità di dichiarazioni, ancorché redatte separatamente, ma inserite nella medesima Busta e quindi nel medesimo Plico.

L'offerta economica, avendo natura negoziale (e non sostitutiva di certificazione o atto notorio), deve essere sottoscritta come sopra precisato, anche senza allegazione della copia del documento, ma da tutti gli OE eventualmente concorrenti in forma plurisoggettiva costituenda.

Sulla piattaforma e sul profilo della Committente, sono accessibili tutti i **modelli** predisposti per la redazione di atti e documenti, da utilizzare ai fini dell'ammissione alla gara. Il mancato utilizzo di detti modelli non costituisce di per sé causa di esclusione, ma comporterà un aggravio nei lavori del Seggio di gara della Stazione Appaltante, e la complicazione degli adempimenti relativi alle verifiche di conformità e completezza dei predetti atti e documenti, ragione per cui i concorrenti sono invitati ad utilizzare i modelli predisposti ed a segnalare, se necessario, eventuali criticità in proposito.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella Busta Amministrativa Telematica, si applica l'art. 83 comma 9 del d.lgs. 50/2016.

2 OGGETTO E IMPORTO DEL CONTRATTO

Oggetto del contratto sono le seguenti prestazioni:

- PRINCIPALE – Fornitura di n. 1 caricatore da piazzale gommato usato con portata da 180 a 220 ton., con le specifiche tecniche di cui al "Capitolato Tecnico Prestazionale",
- SECONDARIA – Consegna della copia della fattura di acquisto del caricatore dal precedente proprietario e relativa attestazione di pagamento, entrambe dovranno essere copie autentiche a cura di un notaio o cancelliere, segretario comunale o altro funzionario incaricato dal sindaco.
- SECONDARIA – Formazione presso la Committente come da "Contratto"

- SECONDARIA – Garanzia come da “Contratto”
- ACCESSORIE – Tutte le attività necessarie all'esatto adempimento e quindi all'esecuzione di tutte le prestazioni, in conformità alla legge ed alle previsioni contrattuali, nonché secondo le regole dell'arte.

L'esecuzione dovrà essere conforme, oltre che alle previsioni contrattuali anche ai documenti a base di gara, che costituiscono obbligazioni essenziali, in violazione delle quali potrà essere disposta la risoluzione in danno e/o l'esecuzione in danno e/o l'applicazione delle penali e sanzioni contrattuali previste (con ogni conseguenza di legge).

L'importo del contratto sarà determinato come segue:

- A base di gara è posto il prezzo unitario

-I concorrenti partecipano alla gara e offrono ciascuno il proprio ribasso percentuale sul prezzo unitario.

- Il corrispettivo contrattuale sarà pari al prezzo offerto dall'affidatario ai fini dell'aggiudicazione (da calcolare applicando sul corrispettivo a base di gara la riduzione nella misura percentuale indicata con l'offerta economica dell'aggiudicatario).

Il prezzo a base di gara è pari a Euro 56.500,00.

Il contratto è finanziato con fondi propri della Stazione appaltante.

L’importo è stato determinato previa analisi e valutazione di congruità e convenienza anche rispetto ai relativi prezzi standardizzati, tenendo conto delle necessarie variazioni conseguenti alle peculiarità connesse con lo specifico fabbisogno, in funzione del quale i beni sono stati progettati dal personale interno alla Stazione Appaltante.

Tutti gli importi indicati sono al netto dell'IVA che sarà corrisposta nella misura di legge.

Il prezzo unitario, quindi il corrispettivo, si intende **omnicomprensivo**, quindi remunera l'affidatario per tutte le prestazioni contrattuali (principali, secondarie, accessorie, ed ogni altra necessaria a garantire l'esatto adempimento e il buon esito dell'esecuzione). Non sono suscettibili a revisione, restano **fissi e immodificabili**.

3 TEMPI E LUOGHI DI CONSEGNA

Il bene oggetto di fornitura dovrà essere consegnato entro 30 giorni naturali e consecutivi dalla sottoscrizione del contratto.

La Stazione Appaltante provvederà al ritiro del caricatore direttamente presso la sede indicata dall’Operatore Economico.

La consegna, nei luoghi e nei termini indicati dalla stazione appaltante, costituisce prestazione essenziale ai fini dell'esatto adempimento. La consegna (*rectius*, il ritiro) e tutte le prestazioni accessorie comunque presupposte, connesse e/o necessarie per l'esecuzione esatta nei termini ed a regola d'arte si intendono remunerate già con il corrispettivo della fornitura, non implicando alcun pagamento aggiuntivo, ed assoggettata alle ordinarie previsioni normative, anche in ordine all'eventuale sub-affidamento o subappalto. Il concorrente che intenda incaricare un altro operatore economico ai fini della consegna e delle suddette prestazioni accessorie, tenga presente che il rapporto con detto operatore si configurerà come sub-contratto o subappalto, e che al momento in cui partecipa alla gara deve dichiarare la volontà di ricorrere a sub-contratti o subappalti, mentre in fase di esecuzione l'Appaltatore che voglia effettivamente utilizzarli dovrà fornire alla stazione appaltante tutta la documentazione prescritta, ai fini dei relativi controlli adempimenti ed autorizzazioni. Ogni sub-contraente sarà assoggettato alle medesime verifiche prescritte per l'appaltatore.

4 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

Nessun Operatore Economico potrà essere ammesso se il suo comportamento e le sue forme/modalità di partecipazione ne determinino di fatto la partecipazione con più di una offerta. Pertanto, in conformità alle previsioni di cui all'art. 32 del Codice, valgono i divieti che seguono. Si provvederà all'esclusione di tutte le offerte viziate dalla partecipazione della conoscenza/responsabilità del contenuto riconducibile al/i medesimo/i Operatore/i Economico/i.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto),** l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto),** l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata

REA Rosignano Energia Ambiente S.p.A.
Società con Socio Unico RetiAmbiente S.p.A.
Soggetta ad attività di direzione e coordinamento di RetiAmbiente S.p.A.
Localita Le Morelline due snc - 57016 - Rosignano Solvay (LI)
Tel. 0586 76511 - Fax 0586 765128 - P.IVA 01098200494 - reaspa@pec.it

dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale, comunque nel rispetto degli artt. 186-bis e 110 del d.lgs. 50/2016, come modificati dal DL 32/2019.

5 REQUISITI

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

5.1 REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice e s.m.i, riportato nella Scheda Allegato 1.1 per opportuna conoscenza.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53 comma 16-*ter*, del d.lgs. del 2001 n. 165.

5.2 REQUISITI DI IDONEITA'

I concorrenti, a **pena di** esclusione, devono essere in possesso dei requisiti generali di cui sopra, come per legge.

Sempre a pena di esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti speciali:

- **Iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato.

6 AVVALIMENTO

Si applica l'art. 89 del Codice e s.m.i, riportato nella Scheda Allegato 1.2 per opportuna conoscenza.

7 SUBAPPALTO.

Si applica l'art. 105 del Codice e s.m.i. riportato nella Scheda Allegato 1.2 per opportuna conoscenza.

Il concorrente deve **indicare nel DGUE** (ed in eventuali dichiarazioni allegate) le prestazioni per le quali intende ricorrere ad eventuale subappalto.

Per l'eventuale subappaltatore indicato, deve allegare il DGUE sottoscritto dal legale rappresentante.

In caso di inadempienza agli obblighi di cui sopra, anche se dovesse richiederlo in fase di esecuzione, il subappalto non potrà essere autorizzato. Pertanto, non costituisce motivo di esclusione ma comporta, per il concorrente, **il divieto di subappalto**:

- l'omessa dichiarazione della volontà di subappaltare;

NB L'esecuzione di subappalti non autorizzati è **reato**.

Ciascun concorrente dovrà indicare nella Documentazione Amministrativa le prestazioni che non eseguirà direttamente, e per le quali ricorrerà ad eventuali subappalti e sub-contratti. Dette indicazioni, dovranno risultare coerenti con quanto da esso dichiarato nel DGUE riguardo al subappalto. Nel caso in cui non risultino coerenti e l'offerta risulti di fatto non eseguibile per il concorrente, l'offerta dovrà essere ritenuta inammissibile e il concorrente sarà escluso. Si invitano i concorrenti a prestare attenzione nel momento in cui compilano il DGUE e predispongono la documentazione amministrativa: o intendono eseguire tutte le prestazioni direttamente, oppure l'eventuale partecipazione di altri Operatori alla fase di esecuzione deve essere correttamente qualificata e compiutamente dedotta nei documenti di gara che vanno a presentare.

NB: Il subappalto non può superare il 40% del totale.

8 GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo massimo stimato del Contratto di appalto salve le riduzioni previste dallo stesso art. 93;
2) **una dichiarazione di impegno,** da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto.

L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.
La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
b. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

1.1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

1.2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;

1.3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31 (GU del 10 aprile 2018 n. 83) contenente il "*Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50*";

1.4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

1.5) prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
- la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

1.6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

1.7) riportare l'autentica della sottoscrizione;

1.8) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in formato originale digitale o copia autentica in formato digitale ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo **è ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

9 MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA, PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

9.1 REQUISITI PRELIMINARI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA TELEMATICA

Al fine di partecipare alla presente procedura è necessario essere in possesso, oltre che dei requisiti generali e speciali prescritti, anche dei seguenti requisiti informatici:

a) Configurazione hardware minima per l'accesso al sistema:
   - Memoria Ram 1 GB o superiore;
   - Scheda grafica e memoria on-board;
   - Monitor di risoluzione 1024X768 pixel o superiori;
   - Accesso ad internet ADSL a 640 Kbit/s;
   - Tutti gli strumenti necessari al funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante, etc.).

b) Browser per la navigazione su internet fra quelli riportati alla seguente pagina: https://www.digitalpa.it/browser-supportati.html;

c) Attivazione permanente del plug-in Flash Player sul browser utilizzato per la partecipazione;

d) Possesso di software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura nei documenti tipo (elenco indicativo): MS Office, Open Office o Libre Office, Acrobat Reader o altro lettore documenti PDF;

e) Certificato di firma digitale in corso di validità: i titolari e/o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto devono essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da AgID, secondo quanto previsto dal Codice di Amministrazione Digitale (art. 29 comma 1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché di marche temporali (ove sia espressamente richiesta la loro apposizione sui documenti firmati digitalmente)

(NB: Si consiglia di prendere visione della "guida operativa alla firma digitale ed utilizzo PEC" raggiungibile al seguente link: https://reaspa.acquistitelematici.it/manuali

f) I formati accettati per i documenti da firmare digitalmente sono esclusivamente *.pdf (PAdES), *.p7m (CAdES) e, solo in caso di file con marcatura temporale, *.tsd. Ogni singolo documento da caricarsi sul sistema non può superare i 15 MB di dimensione.

g) **Lettore di smart card o token usb** e di software per effettuare le operazioni di firma e/o verifica dei documenti e/o apposizione di marche temporali.

h) **Possesso, per gli operatori economici aventi sede in Italia, di una casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) o**, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, di un indirizzo di posta elettronica.

9.2 REGISTRAZIONE ALLA PIATTAFORMA DI E-PROCUREMENT DI REA SPA

Per la partecipazione alla procedura telematica l'operatore economico dovrà necessariamente identificarsi sul sistema eseguendo almeno la registrazione preliminare secondo quanto di seguito indicato:

1. Accedere alla home page della piattaforma di e-procurement di Rea Spa raggiungibile al seguente link: https://reaspa.acquistitelematici.it/;

2. Procedere, ove non già effettuata, con la registrazione preliminare selezionando l'apposito comando "Registrati". A tal fine si consiglia di prendere visione della "guida alla registrazione preliminare" raggiungibile al seguente link: https://reaspa.acquistitelematici.it/manuali

9.3 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEL PLICO TELEMATICO

Dopo aver completato la fase di iscrizione preliminare alla piattaforma telematica ed aver ottenuto le credenziali di accesso (*username* e *password*), l'Operatore Economico, al fine della presentazione del plico telematico contenente la documentazione di gara, dovrà procedere come di seguito indicato:

1. Accedere alla piattaforma utilizzando le credenziali in proprio possesso;
2. Effettuato l'accesso l'operatore abilitato si ritroverà nella scheda "Cruscotto". Da qui cliccare sul menù visibile a sinistra sezione "e-procurement" "Bandi di Gara";
3. Selezionare, cliccando sull'oggetto o su "dettagli", la Procedura alla quale l'operatore intende partecipare;
4. Cliccare su "Avvia la procedura di partecipazione";
5. Compilare i seguenti form on line: Anagrafica, Legale Rappresentante ed indicare la forma di partecipazione;
6. Salvare, e procedere con le successive fasi;
7. Per ulteriori dettagli si invitano tutti i concorrenti a prendere visione della "Guida alla partecipazione ad una gara senza finestra temporale" disponibile al seguente link: https://reaspa.acquistitelematici.it/manuali

9.4 TERMINI DI PRESENTAZIONE DEL PLICO TELEMATICO – NOTIFICA CORRETTO INVIO DEL PLICO

Il "plico" telematico contenente la documentazione di gara, **a pena di esclusione**, deve essere trasmesso esclusivamente tramite la piattaforma di e-procurement di Rea Spa, **entro e non oltre il termine ivi indicato e stabilito nel giorno 13/09/2019 ore 19:00.**

Il Sistema darà comunicazione all'operatore economico del corretto invio del plico telematico tramite PEC e tramite ricevuta di partecipazione scaricabile dalla pagina di conferma di avvenuta partecipazione alla procedura.

La PEC inviata costituisce notifica del corretto recepimento del plico stesso.

Il plico telematico contenente l'offerta si considera ricevuto nel tempo indicato dal Sistema, come risultante dai *log* dello stesso.

Il concorrente potrà presentare un nuovo plico entro e non oltre il termine sopra indicato previsto per la presentazione del medesimo; il nuovo plico sarà sostitutivo a tutti gli effetti del precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro del plico precedentemente inviato poiché il Sistema automaticamente annulla il plico precedente (stato "sostituito") e lo sostituisce con il nuovo.

Non saranno accettati plichi telematici presentati oltre la data sopra indicata (che comunque sarà impedita dal sistema), anche per causa non imputabile al Concorrente, **o presentate in forme diverse da quella telematica**.

La Stazione Appaltante e il gestore del sistema non sono responsabili per il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il Sistema e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura. Tali fatti si intendono imputabili al concorrente.

Saranno escluse le offerte che risultino presentate con modalità difformi da quelle prescritte dalla *lex specialis* di gara e quelle presentate con modalità tali da determinare la violazione delle previsioni di cui al d.lgs. 50/2016, ovvero idonee a compromettere la segretezza delle offerte medesime, da renderle incomplete o non autosufficienti o non chiare o non univoche o di incerta provenienza. I concorrenti devono prestare particolare attenzione nel momento in cui predispongono e inviano le loro offerte, che potrebbero essere escluse, per motivi di legge, sia perché recano contenuti inammissibili, sia in ragione di errori nell'utilizzo degli strumenti informatici. In relazione a questi, si invitano gli Operatori interessati a voler provvedere con adeguato anticipo alla predisposizione ed all'invio delle offerte, così da poter eventualmente segnalare per tempo possibili criticità.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32 comma 4 del Codice per 180 giorni successivi alla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta stessa, ed è garantita come per legge dalla cauzione provvisoria ex art. 93 d. Lgs. 50/2016.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti il differimento di detto termine, ai sensi dell'art. 32 comma 4 del Codice.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso al Sistema o che impediscano di presentare i plichi.

10 ALTRE PRESCRIZIONI

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione e l'offerta economica **devono essere sottoscritte digitalmente** dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

La documentazione **firmata digitalmente** potrà essere prodotta, tramite la piattaforma digitale, in formato originale digitale o copia autentica in formato digitale ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Per gli altri documenti, se non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta amministrativa telematica, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

11 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- - il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- - l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- - la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- - la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- - la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può escludere il concorrente o, se ritiene di doverlo ulteriormente soccorrere perché non giudica a lui imputabile la piena ed esclusiva responsabilità per la persistente inadeguatezza di quanto prodotto, chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un nuovo termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Il mancato riscontro alle richieste di regolarizzazione/integrazione rivolte dalla stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Il mancato riscontro alle richieste di chiarimenti rivolte dalla stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente a beneficiare di una eventuale possibile valutazione discrezionale alternativa, rispetto a quella che la Stazione Appaltante riterrà di adottare, ed alla quale tacitamente il concorrente manifesta la volontà di sottomettersi.

12 CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella Fase "Documenti amministrativi" sono elencati i documenti che il partecipante deve fornire, alla stazione appaltante per partecipare e di seguito indicati:

- Domanda di partecipazione – Allegato 4 - come dettagliato all'Art. 12.1;
- DGUE – Allegato 5 - come dettagliato all'Art. 12.2;
- Dichiarazioni integrative al DGUE – Allegato 5.1 - come dettagliato all'Art. 12.3;
- Altra Documentazione a corredo come dettagliato all'Art. 12.4;
- Eventuale altra documentazione per i soggetti associati come dettagliato all'Art. 12.5;
- Nota Tecnica contenente la descrizione delle caratteristiche del mezzo offerto.

La stessa dovrà essere in ogni caso autosufficiente (formulata in modo completo, tale per cui il Seggio di Gara possa con certezza e in modo univoco comprenderne tutti i contenuti), sostenibile (consentendo al concorrente medesimo di tener fede agli impegni contrattuali che andrà eventualmente ad assumere).

I *fac-simile* sono scaricabili cliccando sulla voce corrispondente.

Cliccando su Allega è possibile caricare nel sistema i documenti richiesti.

Per i documenti per cui è prevista l'obbligatorietà della firma digitale, ne verrà immediatamente verificata la presenza e la validità.

Nel caso in cui sia possibile caricare più di un documento nello stesso campo, cliccare nuovamente su Allega. I diversi documenti saranno elencati nel medesimo campo di inserimento.

La documentazione amministrativa richiesta va inserita, entro la data di scadenza della gara.

È possibile continuare a modificare i propri dati e documenti fino alla data di scadenza della gara, entrando nuovamente nella pagina del bando e cliccando su "Visualizza la tua domanda di partecipazione".

Per cancellare un documento caricato, cliccare sul comando "Elimina" nella riga corrispondente. Per visualizzare un documento caricato, cliccare sul nome del documento.

Per proseguire, cliccare su Fase successiva. Per tornare allo *step* precedente, cliccare invece su Fase precedente.

12.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta utilizzando il Modello Allegato 4 - "Domanda di partecipazione" presente tra i documenti amministrativi e comunque deve contenere tutte le informazioni e dichiarazioni indicate in tale modello, fra le quali quelle di seguito indicate.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è **sottoscritta digitalmente**:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

a) **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere **sottoscritta digitalmente** dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

b) **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere **sottoscritta digitalmente** dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c) **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere **sottoscritta digitalmente** dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è **sottoscritta digitalmente** dal consorzio medesimo.

Il concorrente, nel caso in cui la domanda di partecipazione sia **firmata digitalmente** da un **procuratore**, caricherà sulla piattaforma:

- copia conforme all'originale e **sottoscritta digitalmente**, della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva **sottoscritta digitalmente** resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

12.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO ELETTRONICO (DGUE)

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche (Allegato 5). Ai sensi dell'art. 85 comma 1 del Codice dal 18/04/2018 il modello DGUE è fornito esclusivamente in forma elettronica. Compilare i vari campi come di seguito indicato:

12.2.1 PARTE I – INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO E SULL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O ENTE AGGIUDICATORE

Tali informazioni saranno già presenti e pertanto l'operatore economico non dovrà provvedere alla sua compilazione.

12.2.2 PARTE II – INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste nelle sezioni A - "Informazioni sull'operatore economico" e B – "Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico", mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'AVVALIMENTO il concorrente dovrà:

- **compilare la sezione C** ove dovrà indicare la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

- **caricare sulla piattaforma telematica i seguenti documenti**:

- ✓ DGUE, a firma digitale dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- ✓ dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta digitalmente dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- ✓ dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice, sottoscritta digitalmente dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- ✓ copia autentica, **firmata digitalmente**, del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- ✓ PASSOE dell'ausiliaria;

In caso di ricorso al SUBAPPALTO si richiede la compilazione della sezione D

REA Rosignano Energia Ambiente S.p.A.
Società con Socio Unico RetiAmbiente S.p.A.
Soggetta ad attività di direzione e coordinamento di RetiAmbiente S.p.A.
Localita Le Morelline due snc - 57016 - Rosignano Solvay (LI)
Tel. 0586 76511 - Fax 0586 765128 - P.IVA 01098200494 - reaspa@pec.it

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

- DGUEe, firmato digitalmente dal subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;
- PASSOE del subappaltatore.

12.2.3 PARTE III – MOTIVI DI ESCLUSIONE

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

12.2.4 PARTE IV – CRITERI DI SELEZIONE

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione rispondendo alla domanda "Soddisfa tutti i criteri di selezione richiesti" presente nella sezione **«α»: Indicazione generale per tutti i criteri di selezione.**

12.2.5 PARTE VI – DICHIARAZIONI FINALI

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

12.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

Ciascun concorrente (tutti i soggetti che a qualunque titolo partecipano alla procedura in oggetto, ovvero: concorrente, partecipante al raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario, aggregazioni fra imprese aderenti al contratto di rete, Geie, consorziato indicato per l'esecuzione, ausiliario, subappaltatore) rende le seguenti dichiarazioni utilizzando l'Allegato 5.1, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
   a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti le prestazioni;
   b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione, sia sulla determinazione della propria offerta;
4. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
5. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante ai sensi della L. 231/2001 e DPR 62/2013 ed allegato alla documentazione della procedura e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori gli articoli del suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
6. accetta, ai sensi dell'art. 100, comma 2 del Codice, i requisiti particolari, ove espressamente richiesti, per l'esecuzione del contratto nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

7. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

REA Rosignano Energia Ambiente S.p.A.
Società con Socio Unico RetiAmbiente S.p.A.
Soggetta ad attività di direzione e coordinamento di RetiAmbiente S.p.A.
Localita Le Morelline due snc - 57016 - Rosignano Solvay (LI)
Tel. 0586 76511 - Fax 0586 765128 - P.IVA 01098200494 - reaspa@pec.it

8. indica i seguenti dati: domicilio fiscale ……; codice fiscale ……, partita IVA ……; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica …… ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
9. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
10. attesta di essere informato, in conformità alle previsioni di cui al Regolamento europeo (UE)2016/679 e ss.mm.ii. e al D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196 nelle parti ancora applicabili che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

11. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare …… rilasciati dal Tribunale di …… nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le suddette dichiarazioni potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

NB: Per le dichiarazioni sopra indicate la stazione appaltante mette a disposizione dei concorrenti un apposito modello denominato "dichiarazioni integrative". Si consiglia di usare

il predetto modello. TUTTE LE DICHIARAZIONI DEVONO ESSERE FIRMATE DIGITALMENTE

12.4 ALTRA DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Il concorrente **allega inoltre nella Busta amministrativa telematica**:

1. **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria; in caso di subappalto anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice;

2. Documento attestante la **garanzia provvisoria** con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;

   2.1 Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice: Copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;

3. Schema di contratto di appalto firmato digitalmente per presa visione ed accettazione dal legale rappresentante;

12.5 DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Sottoscritte digitalmente:

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica in formato digitale del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica in formato digitale, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
  1. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  2. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  3. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica in formato digitale o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica in formato digitale del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito**: copia autentica in formato digitale del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo**: copia autentica in formato digitale del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  c) le prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

DEVONO ESSERE FIRMATE DIGITALMENTE.

13 SOPRALLUOGO

Lo stato della macchina e quanto riportato nella Nota Tecnica sarà valutato dalla Stazione Appaltante che si recherà presso la sede indicata dall'Operatore Economico a seguito dell'eventuale aggiudicazione in suo favore per effettuare il sopralluogo prendendo visione del caricatore.

Nel caso di grave non conformità tra quando preso in visione nel corso del sopralluogo e la descrizione contenuta nella Nota Tecnica (per caratteristiche degli elementi essenziali difformi rispetto a quelle descritte nella Nota), l'offerta sarà esclusa.

Nel caso di lieve non conformità tra quando preso in visione nel corso del sopralluogo e la descrizione contenuta nella Nota Tecnica (per caratteristiche di elementi accessori difformi rispetto a quelle descritte nella Nota), l'offerta sarà esclusa, salva l'ammissibilità dell'offerta nelle sole ipotesi di difformità per assenza di taluni elementi accessori relativamente ai quali i contenuti della Nota possano comunque ritenersi esaustivi.

Pertanto, il caricatore dovrà essere reso disponibile, a cura e spese del concorrente, presso la sede indicata dall'operatore economico medesimo dopo l'eventuale aggiudicazione per la verifica e valutazione della rispondenza del mezzo alla Nota tecnica presentata in sede di gara dall'operatore economico. Il caricatore, insieme a un tecnico incaricato del concorrente, dovrà essere a disposizione della Stazione Appaltante, in una data che sarà concordata con la stessa Stazione Appaltante, comunque non oltre 10 giorni naturali e consecutivi dalla comunicazione di richiesta della Stazione Appaltante.

14 CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA – OFFERTA ECONOMICA

La busta telematica "Offerta economica" contiene, a pena di esclusione, l'OFFERTA ECONOMICA del concorrente in termini di RIBASSO UNICO PERCENTUALE SUL PREZZO UNITARIO A BASE DI GARA, redatta sul modello fornito dalla stazione appaltante – Allegato 6, e dovrà recare altresì (a pena di esclusione) l'indicazione degli oneri per sicurezza e manodopera aziendali, calcolati dal concorrente.

Il ribasso percentuale offerto sarà applicato al prezzo unitario a base di gara.

L'esecuzione avverrà alle condizioni migliorate: prezzo ribassato come da offerta dell'aggiudicatario.

L'offerta economica, a pena di esclusione, è sottoscritta digitalmente.

Sono inammissibili le offerte economiche in rialzo sul prezzo: è ammesso solo il ribasso percentuale.

Sono inammissibili le offerte economiche in aumento sul tempo: è ammessa solo la riduzione.

Il ribasso è indicato in numeri e lettere. Nel caso di discordanza, prevale l'indicazione in lettere. È ammessa l'indicazione di decimali, solo riguardo al ribasso sul prezzo, non oltre due, quelli ulteriori eventualmente indicati (e quelli sui giorni di riduzione) non saranno presi in considerazione.

NB: gli oneri aziendali per sicurezza e manodopera costituiscono una parte incomprimibile della base d'asta ribassabile. Sono compresi all'interno di essa. Ma il concorrente che offra un ribasso tale da non consentirne la copertura con il corrispettivo contrattuale, presenta un'offerta insanabilmente anomala.

15 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato con applicazione del criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 36 comma 9 bis del Codice.

NB: i contenuti dell'offerta economica sono **vincolanti** per l'aggiudicatario, andranno a formare parte integrante e sostanziale dei suoi **obblighi contrattuali** e, ove disattesi, consentiranno alla Committente di disporre l'esecuzione o la risoluzione in suo danno, con ogni ulteriore conseguenza di legge.

15.1 VALUTAZIONE E CONTENUTI DELL'OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica sarà giudicata con applicazione del criterio del minor prezzo. Sarà pertanto valutato positivamente il maggior ribasso applicato sul prezzo posto a base di gara.

16 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA TELEMATICA DELLA BUSTA AMMINISTRATIVA – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica telematica avrà luogo il giorno 16/09/2019, alle ore 10.00 presso la sede della Committente in Rosignano Solvay, Località le Morelline due.

Le sedute si svolgeranno esclusivamente in modalità telematica ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016.

Il RUP, ovvero il seggio di gara istituito *ad hoc*, procederà ad aprire telematicamente i plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare, la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il RUP, ovvero il seggio di gara istituito *ad hoc*, procederà a:

a) Verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;

b) attivare, ove previsto, la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 11;

c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;

d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29 comma 1 del Codice e s.m.i..

La stazione appaltante, al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte, adotta la conservazione dei plichi in modalità telematica attraverso l'utilizzo della piattaforma che prevede l'inviolabilità delle stessa da parte di qualsiasi soggetto.

L'apertura delle offerte è ammessa soltanto dopo il termine di presentazione delle stesse. Non sono possibili pertanto violazioni del principio di segretezza delle offerte né alterazioni o manomissioni dei plichi telematici.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

A. APERTURA DELLA BUSTA TELEMATICA ECONOMICA – VALUTAZIONE DELLE OFFERTA ECONOMICA

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il Seggio di Gara, in seduta pubblica telematica, procederà alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare. Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica telematica successiva procederà all'apertura della busta concernente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, secondo i criteri e le modalità descritte all'Art. 15 – Criterio di Aggiudicazione.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte economiche, la Stazione Appaltante provvede a comunicare, tempestivamente al RUP che procederà, sempre, anche ai sensi dell'art. 76,

comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la Stazione Appaltante ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

17 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra, il RUP formulerà la proposta di aggiudicazione al concorrente ove la sua offerta presentata risulti conveniente e non anomala.

Qualora l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica il contratto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32 comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria.

La stipula del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-*bis* e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Laddove l'aggiudicatario sia in possesso della sola domanda di iscrizione all'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede, la stazione appaltante consulta la Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia immettendo i dati relativi all'aggiudicatario (ai sensi dell'art. 1, comma 52 della l. 190/2012 e dell'art. 92, commi 2 e 3 del d.lgs. 159/2011).

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

All'atto della stipula del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

18 ESECUZIONE IN VIA D'URGENZA, NELLE MORE DELLA STIPULA.

L'oggetto della gara è finalizzato a rispondere ad un fabbisogno urgente. Ove ve ne sia necessità, in funzione dell'interesse pubblico, la stazione appaltante si riserva di disporre l'esecuzione anticipata delle prestazioni oggetto del contratto, nelle more della stipula. In tal caso, l'esecuzione delle prestazioni sarà autorizzata sul presupposto della attendibilità delle attestazioni dell'aggiudicatario, relativamente alla sussistenza dei requisiti ed alla insussistenza di motivi di esclusione in capo allo

stesso, assumendo l'aggiudicatario ogni responsabilità per questo e per ogni eventuale conseguenza che dovesse derivarne. Nel caso di esito negativo dei controlli l'esecuzione si avrà per mai autorizzata e l'esecutore non avrà diritto ad alcun pagamento neppure per le prestazioni eseguite, salva la facoltà della stazione appaltante di valutare se vi siano i presupposti per l'eventuale indennizzo o pagamento per i costi sostenuti per la manodopera impiegata, e/o per l'utilità che dovesse derivarne. In caso di mancato adempimento, la stazione appaltante potrà dichiarare la decadenza dell'aggiudicazione in danno dell'aggiudicatario e potrà aggiudicare il Contratto al concorrente che risulti aver presentato la migliore offerta non anomala dopo la sua.

19 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Rea Spa, nella sua qualità di titolare, tratta i dati dell'esecutore esclusivamente per le finalità amministrative e contabili proprie dell'attività svolta, anche in occasione della loro comunicazione a terzi, in conformità alle previsioni di cui al Regolamento europeo (UE) 2016/679 e al D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196 nelle parti ancora applicabili e s.m.i..

REA Rosignano Energia Ambiente S.p.A.
Società con Socio Unico RetiAmbiente S.p.A.
Soggetta ad attività di direzione e coordinamento di RetiAmbiente S.p.A.
Localita Le Morelline due snc - 57016 - Rosignano Solvay (LI)
Tel. 0586 76511 - Fax 0586 765128 - P.IVA 01098200494 - reaspa@pec.it

Indice

PREMESSE 1
1 .. *DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI* 2
1.1 DOCUMENTI DI GARA 2
1.2 CHIARIMENTI 3
1.3 PUBBLICAZIONI E COMUNICAZIONI 4
2 .. OGGETTO E IMPORTO DEL CONTRATTO 6
3 .. TEMPI E LUOGHI DI CONSEGNA 7
4 .. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE 8
5 .. REQUISITI 10
5.1 REQUISITI GENERALI 10
5.2 REQUISITI DI IDONEITA' 11
6 .. AVVALIMENTO 11
7 .. SUBAPPALTO. 11
8 .. GARANZIA PROVVISORIA 12
9 .. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA, PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA 15
9.1 REQUISITI PRELIMINARI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA TELEMATICA 15
9.2 REGISTRAZIONE ALLA PIATTAFORMA DI E-PROCUREMENT DI REA SPA 16
9.3 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEL PLICO TELEMATICO 17
9.4 TERMINI DI PRESENTAZIONE DEL PLICO TELEMATICO – NOTIFICA CORRETTO INVIO DEL PLICO 17
10. ALTRE PRESCRIZIONI 19
11. SOCCORSO ISTRUTTORIO 19
12. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA 21
12.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE 22
12.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO ELETTRONICO (DGUE) 23
12.2.1 Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore 24
12.2.2 Parte II – Informazioni sull'operatore economico 24
12.2.3 Parte III – Motivi di esclusione 25
12.2.4 Parte IV – Criteri di selezione 25
12.2.5 Parte VI – Dichiarazioni finali 25
12.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE 26
12.4 ALTRA DOCUMENTAZIONE A CORREDO 28
12.5 DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI 28
13. SOPRALLUOGO 31
14. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA – OFFERTA ECONOMICA 31
15. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE 32
15.1 VALUTAZIONE E CONTENUTI DELL'OFFERTA ECONOMICA 32
16. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA TELEMATICA DELLA BUSTA AMMINISTRATIVA – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA 32
A. APERTURA DELLA BUSTA TELEMATICA ECONOMICA – VALUTAZIONE DELLE OFFERTA ECONOMICA 33
17. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO 34
18. ESECUZIONE IN VIA D'URGENZA, NELLE MORE DELLA STIPULA. 35

REA Rosignano Energia Ambiente S.p.A.
Società con Socio Unico RetiAmbiente S.p.A.
Soggetta ad attività di direzione e coordinamento di RetiAmbiente S.p.A.
Localita Le Morelline due snc - 57016 - Rosignano Solvay (LI)
Tel. 0586 76511 - Fax 0586 765128 - P.IVA 01098200494 - reaspa@pec.it

19. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....36

REA Rosignano Energia Ambiente S.p.A.
Società con Socio Unico RetiAmbiente S.p.A.
Soggetta ad attività di direzione e coordinamento di RetiAmbiente S.p.A.
Localita Le Morelline due snc - 57016 - Rosignano Solvay (LI)
Tel. 0586 76511 - Fax 0586 765128 - P.IVA 01098200494 - reaspa@pec.it