

**PROT. N. 1019/19/U**

### **L'Amministratore Unico**

- VISTO** il verbale dell'Assemblea ordinaria dei Soci dell'11 ottobre 2016 con il quale è stato nominato Amministratore Unico a tempo indeterminato e fino a revoca;
- VISTO** il Provvedimento Prot.N. 235/17/U dell'Amministratore Unico in data 01/02/2017, che autorizza, nei limiti di legge, la procedura di affidamento diretto per tutte le acquisizioni non rimandabili e non rinunciabili e che è in corso la programmazione dei fabbisogni che condurrà all'elaborazione del Budget degli Acquisti per l'Anno 2019;
- VISTO** lo Statuto sociale vigente;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*";
- VISTO** il D.Lgs 50/2016 e in particolare gli artt. 32 comma 2 ultimo cpv e 36 comma 2 lettera a), che per importi inferiori ad Euro 40.000,00 consentono di ricorrere a modalità semplificate di affidamento diretto;
- VISTI** i vigenti Regolamenti e Direttive UE in materia di affidamento di contratti pubblici;
- VISTE** le norme di recepimento delle Direttive UE 23, 24 e 25 del 26 febbraio 2014 e gli atti attuativi al predetto D. Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATA** la necessità di avviare il Pap nel territorio del comune di Collesalveti coinvolgendo in una prima fase le utenze non domestiche poste nella frazione di Stagno;
- CONSIDERATO** che per dare attuazione al suddetto servizio, anche a seguito dei sopralluoghi effettuati dai tecnici di REA congiuntamente con i tecnici dell'amministrazione comunale si rende necessaria l'acquisizione di cassonetti da Lt. 1.100 e bidoni carrellati da Lt. 120, 240 o 360 da fornire alle suddette utenze non domestiche per la raccolta delle varie tipologie di rifiuto (RUR, carta e cartone ed imballaggi multimateriale);
- TENUTO CONTO** dell'importo per l'acquisizione, inferiore ad Euro 40.000,00 stimato in € 25.000,00;
- CONSIDERATO** che l'efficacia dell'affidamento della fornitura sarà subordinata all'esito dei controlli sul possesso dei requisiti generali (di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 ed alle norme ad esso collegate);
- RILEVATA** la effettiva disponibilità di copertura economico finanziaria;

### **DETERMINA**

che il Responsabile Unico del Procedimento è nominato nella persona di L. Mannari;

che lo stesso proceda all'affidamento del contratto di fornitura alle condizioni di seguito prescritte e comunque, anche per quanto qui non dedotto, nel rispetto delle norme di legge e regolamentari vigenti:

- ✓ Oggetto: Fornitura e consegna di cassonetti da Lt. 1100 e di bidoni carrellati di diversa volumetria (colore grigio per Rsu, colore blu per Carta e Cartone e colore giallo per i rifiuti di imballaggio multimateriale);
- ✓ Tempi di consegna: urgenti, da valutare in fase di offerta
- ✓ Importo massimo stimato: € 25.000,00
- ✓ Procedura di affidamento: diretto previa acquisizione di almeno tre preventivi
- ✓ Criterio di aggiudicazione: miglior offerta in termini economico-qualitativi

Potendo interpellare operatori economici individuati attingendo all'elenco fornitori di Rea Spa e al mercato.

Ai fini dell'affidamento e poi dell'esecuzione del contratto, il Responsabile Unico del Procedimento sarà coadiuvato dal personale di REA Spa e in particolare dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) N. FORLI

Conseguentemente, provveda il Responsabile Unico del Procedimento all'acquisizione del CIG ed al compimento di tutti gli atti necessari.

Il contratto sarà firmato dall'Amministratore Unico

Rosignano Solvay, 29 marzo 2019

L'Amministratore Unico  
Dott. Matteo Trumpy