

L'Amministratore Unico

- VISTO** il verbale dell'Assemblea ordinaria dei Soci dell'11 ottobre 2016 con il quale è stato nominato Amministratore Unico a tempo indeterminato e fino a revoca;
- VISTO** lo Statuto sociale vigente;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO** il D.Lgs 50/2016 e in particolare gli artt. 32 comma 2 ultimo cpv e 36 comma 2 lettera a), che per importi inferiori ad Euro 40.000,00 consentono di ricorrere a modalità semplificate di affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- VISTI** i vigenti Regolamenti e Direttive UE in materia di affidamento di contratti pubblici;
- VISTE** le norme di recepimento delle Direttive UE 23, 24 e 25 del 26 febbraio 2014 e gli atti attuativi al predetto D. Lgs. 50/2016;
- VISTO** l'Accordo Aziendale di secondo livello N.01/2018, concluso tra REa Spa e le rappresentanze sindacali concernente il premio di risultato, finalizzato ad un maggior coinvolgimento dei dipendenti nella realizzazione degli obiettivi prefissati ed a distribuire agli stessi una quota dei benefici che ne potranno derivare;
- CONSIDERATO** che l'importo complessivo del suddetto premio è ripartito per il 50% sulla quota fissa (legata al tasso di presenze) e per il 50% sulla quota variabile (legata al raggiungimento degli obiettivi prefissati da parte del personale di Rea Spa) e che, per il calcolo di quest'ultima percentuale, i Responsabili di ogni servizio aziendale dovranno valutare i propri collaboratori mediante la compilazione di apposite schede di valutazione calibrate sulle competenze individuali del personale di Rea Spa;
- RILEVATA** pertanto, per quanto sopra, la necessità di avviare la procedura per l'affidamento del servizio consistente nell'elaborazione di schede di valutazione del premio di produttività dei dipendenti relative all'anno 2018;
- TENUTO CONTO** dell'importo per l'acquisizione, inferiore ad Euro 40.000,00 e stimato in € 1.800,00 oltre opzione di € 600,00 per eventuali servizi aggiuntivi, ripetitivi e complementari per una spesa complessiva massima di € 2.400,00;
- CONSIDERATE** le valutazioni del RUP alla luce delle informazioni acquisite sul mercato, circa le condizioni offerte dagli operatori economici ivi operanti;
- CONSIDERATO** che l'efficacia dell'affidamento del servizio sarà subordinata all'esito dei controlli sul possesso dei requisiti generali (di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 ed alle norme ad esso collegate);
- RITENUTO** di poter legittimamente interpellare un solo operatore economico, la Trend Consulting Srl, per i seguenti motivi:
- l'operatore economico è in possesso di informazioni e pregressa esperienza in

condivisione con il personale aziendale, avendo già valutato per finalità differenti le competenze individuali del personale di Rea Spa ed elaborato delle schede di valutazione calibrate su queste ultime, per cui è in grado di provvedere in termini brevi agli adempimenti e di garantire condizioni migliori e più convenienti rispetto ad altri;

- la modestia dell'importo tale per cui il subentro di altro operatore determinerebbe perdita di efficienza non compensata da alcun beneficio di tipo economico o altro;

RILEVATA la effettiva disponibilità di copertura economico finanziaria;

DETERMINA

che il Responsabile Unico del Procedimento è nominato nella persona di Lenzi Manuela;

che la stessa proceda all'affidamento del contratto alle condizioni di seguito prescritte e comunque, anche per quanto qui non dedotto, nel rispetto delle norme di legge e regolamentari vigenti:

- ✓ Oggetto: Servizio consistente nell'elaborazione di schede di valutazione del premio di produttività dei dipendenti relative all'anno 2018;
- ✓ Importo massimo stimato: € 1.800,00 oltre opzione di € 600,00 per eventuali servizi aggiuntivi, ripetitivi e complementari per una spesa complessiva massima di € 2.400,00;
- ✓ Procedura di affidamento: diretto previa consultazione di un operatore economico.

Ai fini dell'affidamento e poi dell'esecuzione del contratto, il Responsabile Unico del Procedimento sarà coadiuvato dal personale di REA Spa e in particolare dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) C.PECCIANI

Conseguentemente, provveda il Responsabile Unico del Procedimento all'acquisizione del CIG e al compimento di tutti gli atti necessari.

Il contratto sarà firmato dall'Amministratore Unico.

Rosignano Solvay, 05 giugno 2019

L'Amministratore Unico
Dott. Matteo Trumpy