

PROT. N. 2518/17/U

L'Amministratore Unico

- VISTO** il verbale dell'Assemblea ordinaria dei Soci dell'11 ottobre 2016 con il quale è stato nominato Amministratore Unico a tempo indeterminato e fino a revoca;
- VISTO** la determina Prot.N. 235/17/U dell'Amministratore Unico in data 01/02/2017, che autorizza la procedura di affidamento diretto per tutte le acquisizioni non rimandabili e non rinunciabili;
- VISTO** lo Statuto sociale vigente
- VISTO** il "Regolamento dei lavori servizi e forniture in economia" adottato da REA Spa
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTO** il D.Lgs 50/2016 e in particolare gli artt. 32 comma 2 ultimo cpv e 36 comma 2 lettera a), che per importi inferiori ad Euro 40.000,00 consentono di ricorrere a modalità semplificate di affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- VISTI** i vigenti Regolamenti e Direttive UE in materia di affidamento di contratti pubblici;
- VISTE** le norme di recepimento delle Direttive UE 23, 24 e 25 del 26 febbraio 2014
- RILEVATA** la necessità attuale di affidare il servizio di :
- Consulenza ed assistenza relativo al passaggio dalla norma ISO 9001:2008 alla norma ISO 9001:2015 e dalla norma ISO 14001:2004 alla norma ISO 14001:2015 e mantenimento dello standard alla norma OHSAS 18001:2007 e l'iscrizione al Regolamento EMAS III con estensione a tutti i processi aziendali interessati dalle norme;
 - Mantenimento secondo gli standard internazionali ISO 9001:2008/2015; ISO 14001:2004/2015, REGOLAMENTO EMAS III, OHSAS 18001:2007 di tutti gli elementi del sistema di Gestione Integrato
 - Adempimenti in materia Ambientale
- RILEVATO** che risulta indispensabile il ricorso ad un supporto esterno in quanto in azienda non sono presenti competenze specifiche ;
- TENUTO CONTO** dell'importo massimo stimato per l'acquisizione, inferiore ad Euro 40.000,00 che è pari a € 35.000,00
- DATO ATTO** che l'affidamento della fornitura sarà subordinato all'attestazione sul possesso dei requisiti generali (di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 ed alle norme ad esso collegate)
- RILEVATA** la effettiva disponibilità di copertura economico finanziaria;

DETERMINA

Che il Responsabile Unico del Procedimento è nominato nella persona di Lenzi Manuela e che la stessa proceda all'affidamento del contratto di Servizio alle condizioni di seguito prescritte e

comunque, anche per quanto qui non dedotto, nel rispetto delle norme di legge e regolamentari vigenti:

- ✓ Oggetto: Servizio di consulenza ed assistenza relativo a:
 - 1) passaggio dalla norma ISO 9001:2008 alla norma ISO 9001:2015 e dalla norma ISO 14001:2004 alla norma ISO 14001:2015 e mantenimento dello standard alla norma OHSAS 18001:2007 e l'iscrizione al Regolamento EMAS III con estensione a tutti i processi aziendali interessati dalle norme;
 - 2) Mantenimento secondo gli standard internazionali ISO 9001:2008/2015; ISO 14001:2004/2015, REGOLAMENTO EMAS III, OHSAS 18001:2007 di tutti gli elementi del sistema di Gestione Integrato
 - 3) Adempimenti in materia Ambientale
- ✓ Durata: Dalla sottoscrizione del contratto fino al 28/02/2019
- ✓ Importo massimo stimato: € 35.000,00
- ✓ Procedura di affidamento: diretto previo invio di almeno due richieste preventivo
- ✓ Criterio di aggiudicazione: miglior rapporto tra le condizioni economiche offerte, le modalità di esecuzione proposte e il livello di qualificazione professionale del consulente, secondo prudente valutazione del RUP.

Potendo interpellare operatori economici individuati attingendo all'elenco fornitori di Rea Spa od in mancanza dal mercato. Potendo interpellare altresì consulenti che già abbiano fornito analoghe consulenze a favore di REA Spa, tenuto conto del peculiare oggetto delle prestazioni e della ravvisabile continuità rispetto alle precedenti.

Ai fini dell'affidamento e poi dell'esecuzione del contratto, il Responsabile Unico del Procedimento sarà coadiuvato dal personale di REA Spa e in particolare dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) E.FERRI.

Conseguentemente, provveda il Responsabile Unico del Procedimento all'acquisizione del CIG ed al compimento di tutti gli atti necessari.

Il contratto sarà firmato dall'Amministratore Unico

Rosignano Solvay, 06 dicembre 2017

L'Amministratore Unico
Dott. Matteo Trumpy