

PROT. N. 317/19/U

L'Amministratore Unico

- VISTO** il verbale dell'Assemblea ordinaria dei Soci dell'11 ottobre 2016 con il quale è stato nominato Amministratore Unico a tempo indeterminato e fino a revoca;
- VISTO** la determina Prot.N. 235/17/U dell'Amministratore Unico in data 01/02/2017, che autorizza la procedura di affidamento diretto per tutte le acquisizioni non rimandabili e non rinunciabili e che è in corso la programmazione dei fabbisogni che condurrà all'elaborazione del Budget degli Acquisti per l'Anno 2019;
- VISTO** lo Statuto sociale vigente;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*";
- VISTO** il D.Lgs 50/2016 e in particolare gli artt. 32 comma 2 ultimo cpv e 36 comma 2 lettera a), che per importi inferiori ad Euro 40.000,00 consentono di ricorrere a modalità semplificate di affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- VISTI** i vigenti Regolamenti e Direttive UE in materia di affidamento di contratti pubblici;
- VISTE** le norme di recepimento delle Direttive UE 23, 24 e 25 del 26 febbraio 2014 e gli atti attuativi al predetto D. Lgs. 50/2016;
- LETTI** il d.lgs. 201/2011, il DL 52/2012, il DL 95/2012, il DL 66/2014 e le norme ad essi collegate, relativi al Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni, al ruolo di CONSIP come centrale di committenza, ed alle facoltà di acquisto per tali vie riconosciute alle stazioni appaltanti;
- RILEVATA** la necessità di avviare con urgenza la procedura per l'affidamento della fornitura di n. 1 Stampante Zebra GK240T per etichette con codice a barre per la protocollazione dei documenti cartacei compatibile con il software del protocollo compreso rotolo di n. 1250 etichette indelebili;
- TENUTO CONTO** dell'importo modestissimo per l'acquisizione, inferiore ad Euro 40.000,00 che è pari a € 250,00;
- RITENUTO** di poter legittimamente ed utilmente provvedere, in tempi brevi e con modalità semplificate, accedendo agli strumenti telematici di acquisto e dunque tramite MEPA/CONSIP;
- DATO ATTO** della previa acquisizione del CIG con modalità semplificate (SMART), nonché delle indagini preliminari e valutazioni istruttorie compiute dal personale aziendale, sotto la direzione del RUP nominato;
- CONSIDERATO** che l'efficacia dell'affidamento della fornitura sarà subordinata all'esito dei controlli sul possesso dei requisiti generali (di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 ed alle norme ad esso collegate);
- RITENUTO** di poter legittimamente individuare quale affidatario la Maggioli Spa per i seguenti motivi:
- è stata fatta una comparazione dei prezzi su Mepa e tra i fornitori di stampanti

compatibili con il software del protocollo, visibili dal catalogo del sistema, la Maggioli Spa è risultata l'operatore economico migliore;-

- l'importo del corrispettivo risulta congruo ed i livelli qualitativi attesi rispondenti alle aspettative ed al fabbisogno della Committente;

- l'affidamento a detto operatore avviene nel rispetto del principio di rotazione, non essendo egli stato destinatario, nel corrente anno, di analoghe forniture;

RILEVATA la effettiva disponibilità di copertura economico finanziaria;

DETERMINA

che il Responsabile Unico del Procedimento è nominato nella persona di M. Lenzi;

che il contratto di appalto avente ad oggetto "Fornitura di n. 1 Stampante Zebra GK240T per etichette con codice a barre per la protocollazione dei documenti cartacei compatibile con il software del protocollo compreso rotolo di n. 1250 etichette indelebili" - CIG ZC726EC4D5;

restano acquisiti al fascicolo del procedimento gli atti istruttori, ivi comprese e specialmente le attestazioni rese dall'operatore sul possesso dei requisiti generali prescritti;

il contratto è affidato e sarà eseguito alle condizioni di seguito indicate e comunque, anche per quanto qui non dedotto, nel rispetto delle norme di legge e regolamentari vigenti:

- ✓ Oggetto: Fornitura di n. 1 Stampante Zebra GK240T per etichette con codice a barre per la protocollazione dei documenti cartacei compatibile con il software del protocollo compreso rotolo di n. 1250 etichette indelebili;
- ✓ Importo aggiudicato: € 250,00
- ✓ Modalità di esecuzione: come da Contratto

Ai fini dell'affidamento e poi dell'esecuzione del contratto, il Responsabile Unico del Procedimento sarà coadiuvato dal personale di REA Spa e in particolare dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) C. SCARAMAL.

Conseguentemente, provveda il Responsabile Unico del Procedimento al compimento di tutti gli atti necessari e conseguenti.

Il contratto sarà firmato dall'Amministratore Unico.

Rosignano Solvay, 31 gennaio 2019

L'Amministratore Unico
Dott. Matteo Trumpy