

PROT. N. 476/19/U

L'Amministratore Unico

- VISTO** il verbale dell'Assemblea ordinaria dei Soci dell'11 ottobre 2016 con il quale è stato nominato Amministratore Unico a tempo indeterminato e fino a revoca;
- VISTO** la determina Prot.N. 235/17/U dell'Amministratore Unico in data 01/02/2017, che autorizza la procedura di affidamento diretto per tutte le acquisizioni non rimandabili e non rinunciabili e che è in corso la programmazione dei fabbisogni che condurrà all'elaborazione del Budget degli Acquisti per l'Anno 2019;
- VISTO** lo Statuto sociale vigente
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;
- VISTO** il D.Lgs 50/2016 e in particolare gli artt. 32 comma 2 ultimo cpv e 36 comma 2 lettera a), che per importi inferiori ad Euro 40.000,00 consentono di ricorrere a modalità semplificate di affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- VISTI** i vigenti Regolamenti e Direttive UE in materia di affidamento di contratti pubblici;
- VISTE** le norme di recepimento delle Direttive UE 23, 24 e 25 del 26 febbraio 2014 e gli atti attuativi al predetto D. Lgs. 50/2016;
- RILEVATA** la necessità attuale di affidare il servizio di assistenza al Software Zucchetti HR;
- TENUTO CONTO** dell'importo stimato per l'acquisizione, inferiore ad Euro 40.000,00 che è pari a € 4.500,00 oltre ulteriore opzione di € 2.000,00 per eventuali servizi aggiuntivi e complementari;
- DATO ATTO** che l'efficacia dell'affidamento del servizio sarà subordinata all'esito dei controlli sul possesso dei requisiti generali (di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 ed alle norme ad esso collegate);
- RITENUTO** di poter legittimamente interpellare un solo operatore economico: Zucchetti Spa per i seguenti motivi:
- Zucchetti Spa è la casa madre del Software;
 - di non poter altrimenti individuare altri operatori economici da interpellare, stante le peculiarità delle prestazioni da eseguire e delle competenze specialistiche necessarie per l'esecuzione, che si pongono in continuità rispetto alla condizione attuale dei sistemi in uso;
 - sono in atto procedure di integrazione dei processi aziendali delle sei società soggette al coordinamento e controllo di RetiAmbiente Spa e l'affidamento a detto operatore consente di conseguire, all'interno del gruppo RetiAmbiente, l'ottimizzazione dei risultati che potrà derivare dall'esecuzione del medesimo servizio, presso più aziende del Gruppo, da parte del medesimo operatore;
- RILEVATA** la effettiva disponibilità di copertura economico finanziaria;

DETERMINA

Che il Responsabile Unico del Procedimento è nominato nella persona di M.Lenzi e che la stessa proceda all'affidamento del contratto di servizio alle condizioni di seguito prescritte e comunque, anche per quanto qui non dedotto, nel rispetto delle norme di legge e regolamentari vigenti:

- ✓ Oggetto: Servizio di assistenza al Software Zucchetti HR
- ✓ Durata: Anno 2019
- ✓ Importo stimato: € 4.500,00 oltre opzione di 2.000,00
- ✓ Procedura di affidamento: diretto previa acquisizione di almeno un preventivo

Ai fini dell'affidamento e poi dell'esecuzione del contratto, il Responsabile Unico del Procedimento sarà coadiuvato dal personale di REA Spa e in particolare dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) C. SCARAMAL.

Conseguentemente, provveda il Responsabile Unico del Procedimento all'acquisizione del CIG ed al compimento di tutti gli atti necessari.

Il contratto sarà firmato dall'Amministratore Unico

Rosignano Solvay, 13 febbraio 2019

L'Amministratore Unico
Dott. Matteo Trumpy