

PROT. N.711/18/U

L'Amministratore Unico

- VISTO** il verbale dell'Assemblea ordinaria dei Soci dell'11 ottobre 2016 con il quale è stato nominato Amministratore Unico a tempo indeterminato e fino a revoca;
- VISTO** il Provvedimento Prot.N. 235/17/U dell'Amministratore Unico in data 01/02/2017, che autorizza, nei limiti di legge, la procedura di affidamento diretto per tutte le acquisizioni non rimandabili e non rinunciabili;
- VISTO** lo Statuto sociale vigente;
- VISTO** il "Regolamento dei lavori servizi e forniture in economia" adottato da REA Spa
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTO** il D.Lgs 50/2016 e in particolare gli artt. 32 comma 2 ultimo cpv e 36 comma 2 lettera a), che per importi inferiori ad Euro 40.000,00 consentono di ricorrere a modalità semplificate di affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- VISTI** i vigenti Regolamenti e Direttive UE in materia di affidamento di contratti pubblici;
- VISTE** le norme di recepimento delle Direttive UE 23, 24 e 25 del 26 febbraio 2014 e gli atti attuativi al predetto D. Lgs. 50/2016;
- RILEVATA** la necessità di avviare con urgenza la procedura per l'affidamento della fornitura di cassonetti Rsu, Carta e Cartone, Multimateriale da lt. 3200;
- PREMESSO** che il relativo fabbisogno troverà una risposta ottimale con l'affidamento, mediante procedura negoziata, della fornitura di cassonetti in un quantitativo superiore;
- CONSIDERATO** che l'attuale fabbisogno irrinunciabile è incompatibile con i tempi di conclusione di una procedura negoziata ed è reso necessario da eventi estranei alle attività ed alla volontà di REA Spa, come documentati dal Responsabile del procedimento;
- RITENUTO** di poter medio tempore dare adeguata temporanea risposta al fabbisogno ricorrendo all'affidamento di un quantitativo inferiore e quindi di un importo più modesto, che può quantificarsi inferiore a € 40.000,00;
- DATO ATTO** della nomina del RUP, in fase di programmazione, nella persona dell'ingegner L. Mannari;
- TENUTO CONTO** che sono stati interpellati n. 2 operatori economici a seguito di indagine di mercato e che hanno risposto inviando relativa offerta;
- DATO ATTO** che l'affidamento della fornitura sarà subordinato all'attestazione sul possesso dei requisiti generali (di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 ed alle norme ad esso collegate)
- RITENUTO** di poter legittimamente individuare quale affidatario OFFICINA FIANDRI SRL per i seguenti motivi:
- l'urgenza dell'affidamento non rinunciabile e non rimandabile nelle more dell'espletamento di una procedura negoziata come sopra indicato;

- OFFICINA FIANDRI SRL è stata contattata, insieme ad altro operatore economico, nell'ambito delle valutazioni istruttorie risultando l'unica disponibile in breve tempo a fornire i cassonetti Rsu, Carte e Cartone e Multimateriale;

RILEVATA la effettiva disponibilità di copertura economico finanziaria;

DETERMINA

che il contratto di appalto avente ad oggetto "Fornitura di n. 30 Cassonetti Rsu, n. 12 cassonetti Carta e Cartone e n. 12 cassonetti Multimateriale " è affidato alla OFFICINA FIANDRI SRL - CIG Z8F2304D00

restano acquisiti al fascicolo del procedimento gli atti istruttori, ivi comprese e specialmente le attestazioni rese dall'operatore sul possesso dei requisiti generali prescritti;

il contratto è affidato e sarà eseguito alle condizioni di seguito indicate e comunque, anche per quanto qui non dedotto, nel rispetto delle norme di legge e regolamentari vigenti:

- ✓ Oggetto: Fornitura di n. 30 cassonetti Rsu, n. 12 cassonetti Carta e Cartone e n. 12 cassonetti Multimateriale
- ✓ Importo aggiudicato: € 38.724,00
- ✓ Tempi di consegna: n. 18 entro 5 gg. lavorativi, n. 18 entro 10 gg. lavorativi e n. 18 entro 15 gg. lavorativi
- ✓ Modalità di esecuzione: come da Contratto

Ai fini dell'affidamento e poi dell'esecuzione del contratto, il Responsabile Unico del Procedimento sarà coadiuvato dal personale di REA Spa e in particolare dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) F.FALASCHI.

Conseguentemente, provveda il Responsabile Unico del Procedimento al compimento di tutti gli atti necessari e conseguenti.

Il contratto sarà firmato dall'Amministratore Unico.

Rosignano Solvay, 03 aprile 2018

L'Amministratore Unico
Dott. Matteo Trumpy