

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

- VISTO** il Verbale dell'Assemblea di REA SpA in data 05 marzo 2020 con il quale sono stati nominati il Consiglio di Amministrazione di REA SpA ed il relativo Presidente, fino all'approvazione del bilancio al 31 dicembre 2022;
- VISTO** il Verbale del Consiglio di Amministrazione del 16 marzo 2020 con il quale sono stati attribuiti al Presidente, sia la legale rappresentanza che i poteri per consentire l'operatività della società sia di ordinaria che di straordinaria amministrazione;
- VISTO** lo Statuto sociale vigente;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;
- VISTO** il D.Lgs 50/2016 e in particolare gli artt. 32 comma 2 ultimo cpv e 36 comma 2 che stabiliscono le modalità semplificate di affidamento diretto;
- VISTA** la legge di conversione n. 120/2020 del D.L. 76/2020 del 16/07/2020 *“Decreto Semplificazioni”* ed in particolare l'art. 1 che disciplina l'affidamento dei contratti sottosoglia, consentendo, per gli appalti di servizi e forniture di importo unitario inferiore a Euro 75.000,00 anche l'affidamento diretto con modalità semplificate nei modi di cui sopra;
- VISTI** i vigenti Regolamenti e Direttive UE in materia di affidamento di contratti pubblici;
- VISTE** le norme di recepimento delle Direttive UE 23, 24 e 25 del 26 febbraio 2014 e gli atti attuativi al predetto D.Lgs. 50/2016;
- DATO ATTO** che l'assemblea di ATO Toscana Costa in data 13/11/2020 ha affidato, a partire dal 01 gennaio 2021, il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani a RetiAmbiente Spa;
- CONSIDERATO** che RetiAmbiente Spa opererà tramite le SOL (Società Operativa Locale) a cui è demandata l'esecuzione di tutti i servizi di igiene urbana;
- RILEVATA** pertanto la necessità urgente di avviare per quanto sopra la procedura per l'affidamento dei servizi di spazzamento manuale di vie piazze pubbliche, compreso porta a porta nel centro storico; raccolta differenziata frazione *“organico”* presso utenze domestiche e non domestiche sul territorio comunale di Bibbona e pulizia aria adiacente ai cassonetti stradali; raccolta differenziata frazione carta e cartone e multimateriale presso le utenze non domestiche sul territorio comunale e raccolta indifferenziata presso il Cimitero Comunale di Bibbona;

TENUTO CONTO dell'importo per l'acquisizione, inferiore ad Euro 75.000,00 che è pari a € 15.690,00 per il mese di Gennaio 2021 con opzione di proroga per il mese di Febbraio 2021 e ulteriori € 15.690,00 per un importo complessivo di € 31.380,00;

DATO ATTO della previa acquisizione del CIG con modalità semplificate (SMART), nonché delle indagini preliminari e valutazioni istruttorie compiute dal personale aziendale, sotto la direzione del RUP nominato;

CONSIDERATO che l'efficacia dell'affidamento sarà subordinata all'esito dei controlli sul possesso dei requisiti generali (di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 ed alle norme ad esso collegate) che dovranno essere validamente attestati e verificati come per legge;

RITENUTO di poter legittimamente individuare quale affidatario la ASBi Azienda Speciale Bibbona per i seguenti motivi:

- ASBi Azienda Speciale Bibbona è Ente strumentale del Comune di Bibbona costituita per svolgere il servizio di gestione integrata dei rifiuti fino al subentro del gestore unico;
- i tempi ristretti non permettono l'acquisizione del personale di ASBi in REA entro il 1 gennaio 2021;
- con Delibera della Giunta Comunale N. 181 del 29/12/2020 è stata autorizzata ASBi a svolgere il servizio di igiene urbana per conto di un soggetto diverso dall'amministrazione comunale di Bibbona;
- le attività che dovrà svolgere ASBi sono del tutto analoghe a quelle che l'azienda ha sempre svolto ed è prioritario garantire la continuità del servizio pubblico locale che non potrà essere interrotto e pertanto dovrà continuare dal 01/01/2021;

RILEVATA la effettiva disponibilità di copertura economico finanziaria

DETERMINA

Che il Responsabile Unico del Procedimento è nominato nella persona di Mannari Leonardo;
che il contratto avente ad oggetto: "Servizio di spazzamento manuale di vie piazze pubbliche, compreso porta a porta nel centro storico; raccolta differenziata frazione "organico" presso utenze domestiche e non domestiche sul territorio comunale di Bibbona e pulizia aria adiacente ai cassonetti stradali; raccolta differenziata frazione carta e cartone e multimateriale presso le utenze non domestiche sul territorio comunale e raccolta indifferenziata presso il Cimitero Comunale di Bibbona" è affidato a ASBi Azienda Speciale Servizi Bibbona – CIG Z16300C4A3

restano acquisiti al fascicolo del procedimento gli atti istruttori, ivi comprese e specialmente le attestazioni rese dall'operatore sul possesso dei requisiti generali prescritti;

il contratto è affidato e sarà eseguito alle condizioni di seguito indicate e comunque, anche per quanto qui non dedotto, nel rispetto delle norme di legge e regolamentari vigenti:

- ✓ Oggetto: Servizi di spazzamento manuale di vie piazze pubbliche, compreso porta a porta nel centro storico; raccolta differenziata frazione “organico” presso utenze domestiche e non domestiche sul territorio comunale di Bibbona e pulizia aria adiacente ai cassonetti stradali; raccolta differenziata frazione carta e cartone e multimateriale presso le utenze non domestiche sul territorio comunale e raccolta indifferenziata presso il Cimitero Comunale di Bibbona;
- ✓ Tipo di contratto: Contratto di Appalto;
- ✓ Durata: dal 01/01/2021 al 31/01/2021 con opzione di proroga fino al 28/02/2021;
- ✓ Importo aggiudicato: € 15.690,00 per il mese di Gennaio 2021 con opzione di proroga per il mese di Febbraio 2021 di ulteriori € 15.690,00 per un importo complessivo di € 31.380,00
- ✓ Modalità di esecuzione: come da Contratto

Ai fini dell'affidamento e poi dell'esecuzione del contratto, il Responsabile Unico del Procedimento sarà coadiuvato dal personale di REA Spa e in particolare dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) Falaschi Fabio.

Il contratto sarà firmato dal Legale Rappresentante, entro sessanta giorni dall'affidamento, o contestualmente allo stesso, salva in ogni caso verifica sui presupposti e requisiti di legge.

L'affidatario sarà informato, in sede di affidamento e/o stipula, delle conseguenze per il suo eventuale colpevole ritardo o inadempimento, anche ai fini di cui al d.lgs. 76/2020 convertito con legge 120/2020.

La presente determina è adottata il giorno 30 dicembre 2020 e l'affidamento dovrà essere concluso entro i successivi 60 giorni, quindi entro la data del 28 febbraio 2021, pena altrimenti l'applicazione delle previsioni sanzionatorie di cui al d.lgs. 76/2020 convertito con legge 120/2020.

Rosignano Solvay, 30 dicembre 2020

Il Presidente del CdA
Dott. Stefano Piccoli