

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA DI PERSONALE
per la copertura di posizioni di 'Caposquadra', livello professionale 4
parametro A del CCNL Utilitalia dei Servizi Ambientali, a tempo indeterminato.

REA ROSIGNANO ENERGIA AMBIENTE SpA indice una selezione interna, per la redazione di una graduatoria per la copertura di posizioni per la mansione di "caposquadra" con inquadramento al livello 4 parametro A Area operativo funzionale raccolta, trasporto e spazzamento, del CCNL Utilitalia dei Servizi Ambientali, a tempo pieno e indeterminato.

I. DESCRIZIONE PROFILO PROFESSIONALE

Principali compiti del caposquadra:

- o Assicurare la copertura dei servizi (uscite e rientri) confrontandosi ove necessario con i COORDINATORI/superiori;
- o Svolgere la mansione di autista-raccogliitore con giri e/o compiti assegnati dai propri superiori;
- o Operare per la verifica e controllo dello svolgimento dei servizi sul territorio;
- o Proporre alle posizioni superiori interventi migliorativi finalizzati alla evoluzione qualitativa del servizio offerto alla clientela;
- o Verificare le segnalazioni operando individualmente oppure in concorso con altri operatori per la risoluzione delle stesse durante il turno di lavoro; nel caso di interventi specifici, non risolvibili durante il turno di lavoro, provvedono a segnalare alla posizione superiore il fabbisogno necessario alla risoluzione delle stesse nel minor tempo possibile;
- o Supportare il personale, del quale hanno il coordinamento, per il buon esito del servizio programmato;
- o Ove necessario sostituire nella guida per attività di raccolta o per altri servizi, gli autisti ed operatori coinvolti.

II. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

La selezione è aperta a tutto il personale a tempo indeterminato in forza nel periodo di apertura del presente bando, part time o full time, che abbiano i requisiti sottoindicati.

Requisiti essenziali da possedere al momento della partecipazione alla selezione e dell'immissione in servizio per l'ammissione alla selezione:

- a) Essere dipendenti a tempo indeterminato in REA da almeno 3 anni
- b) Possesso di Diploma di scuola media inferiore;
- c) Possesso di patente di guida di categoria C non sospesa ed in corso di validità;
- d) Impegno a conseguire entro 6 mesi dalla data di presentazione del presente bando il CQC se non posseduto al momento della partecipazione.

REA SpA applica pienamente la politica di pari opportunità di cui al D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 e s.m.i.; pertanto l'offerta di lavoro è rivolta a persone di entrambi i sessi.

È prevista una valutazione dei requisiti che consente di ottenere fino a 15 punti validi per la graduatoria finale:

Dipendenti a tempo indeterminato in REA

Da 3 anni a 5 anni= 1 punti

Da 5 anni a 7 anni= 2 punti

Maggiore di 7 anni = 3 punti

Per l'assegnazione del punteggio gli anni di servizio dovranno essere posseduti alla data della scadenza del bando e verranno certificati da Ufficio personale di REA.

Livello professionale del CCNL Utilitalia dei Servizi ambientali

Livello professionale 2 del CCNL= 0 punti

Livello professionale 3 del CCNL= 1 punto

Livello professionale 4 del CCNL= 3 punti

Per l'assegnazione del punteggio il livello professionale dovrà essere posseduto alla data della scadenza del bando verrà certificato da Ufficio personale di REA.

Possesso di Diploma di scuola media inferiore

Diploma scuola media inferiore= 0 punti

Diploma scuola media superiore (3 anni) = 1 punto

Diploma scuola media superiore (5 anni) = 3 punti

Per l'assegnazione del punteggio è necessario presentare copia del Diploma in sede di iscrizione; Per titoli di studio conseguiti all'estero è richiesto il possesso dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti da presentare in sede di iscrizione.

Possesso di patente guida C + CQC

Possesso di CQC = 6 punti

Per l'assegnazione del punteggio è necessario presentare copia della patente e del CQC, non sospesa e in corso di validità, rilasciata in Italia, in UE o convertita.

Il punteggio della Valutazione dei requisiti verrà considerato soltanto in sede di definizione della graduatoria finale.

III. CONDIZIONI PER RICONOSCIMENTO NUOVA MANSIONE

È previsto un periodo di prova di massimo quattro mesi; in caso di mancato superamento del periodo di prova nel nuovo ruolo, da valutarsi in qualsiasi momento, o di rinuncia, il lavoratore tornerà alla mansione di provenienza.

In caso di rinuncia di un candidato a ricoprire la mansione di Caposquadra, questi verrà cancellato dalla graduatoria.

La variazione di mansione è subordinata al superamento della visita medica di idoneità alla mansione e il rifiuto a sottoporsi ad essa, costituisce decadenza dalla graduatoria.

Il candidato chiamato a svolgere la nuova mansione di "caposquadra", ma non in possesso del CQC, avrà a disposizione un periodo di massimo 4 (quattro) mesi dal momento della chiamata alla presa in servizio, eventualmente prorogabile di ulteriori 2 (mesi) se congruamente motivato, nella nuova mansione di caposquadra per l'ottenimento del suddetto requisito. Nel caso di mancato ottenimento entro il termine di cui sopra il candidato sarà cancellato dalla graduatoria con il reinserimento nella mansione di provenienza.

IV. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione, sottoscritta secondo il modello disponibile presso l'Ufficio Segreteria e sul sito internet di REA SpA www.reaspa.it dovrà pervenire presso l'ufficio protocollo consegnata a mano, oppure, a mezzo posta certificata, pena esclusione, entro le ore **13.00 del giorno 03/12/2021**.

La selezione si avvia con la chiusura di presentazione delle candidature e potrà proseguire anche in un periodo in cui il rapporto di lavoro per il personale a tempo determinato è cessato.

V. PROVA SELETTIVA

La selezione è affidata ad un'apposita Commissione, composta da almeno 3 membri, nominata da REA SpA ed ha lo scopo di accertare la sussistenza dei requisiti, di redigere le prove e di valutare le capacità, delle esperienze e delle competenze necessarie a ricoprire il ruolo previsto.

La selezione avviene sulla base di una prova scritta e una prova orale.

PROVA SCRITTA, COLLOQUIO DI SELEZIONE E PUNTI

PROVA SCRITTA così strutturata:

- Test a risposte chiuse di cultura generale e tecnico professionale: il questionario sarà costituito da domande chiuse con quattro alternative di risposta in cui una sola è inequivocabilmente corretta. Il punteggio massimo per questa prova è di **40 punti**

Supereranno la prova scritta e verranno ammessi alle prove orali quelli che avranno ottenuto almeno 28 punti in totale

PROVA ORALE così strutturata:

- Colloquio di gruppo: saranno creati dei gruppi di massimo 5 partecipanti in cui i candidati dovranno pervenire ad una decisione in merito ad un problema proposto. Il punteggio massimo per questa prova è di **20 punti**
- Colloquio individuale: Valutazione della motivazione e dell'esperienza del candidato. Il punteggio massimo per questa prova è di **25 punti**

VI. CALENDARIO DELLE PROVE

Il calendario delle prove verrà comunicato almeno cinque giorni prima definendo il luogo e l'orario tramite affissione sui monitor di comunicazione aziendale e dando comunicazione diretta ai candidati all'indirizzo di posta elettronica che forniranno. L'azienda non si ritiene responsabile della mancata ricezione o lettura della mail.

VII. GRADUATORIA DI MERITO E GRADUATORIA FINALE

Al termine delle prove di selezione sarà redatta una graduatoria di merito costituita dai punteggi della prova scritta e del colloquio orale.

Accede alla graduatoria finale

- chi raggiunge, nella graduatoria di merito, un punteggio di almeno **70/100**
- chi è in regola con la consegna del documento di cui al punto II. a) per il titolo di studio conseguito all'estero
- chi è in regola con la presentazione di tutti i documenti necessari richiesti dal presente bando.

A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato con maggior punteggio nella prova orale.

La graduatoria finale avrà validità dalla data di pubblicazione per 12 mesi decadendo automaticamente alla scadenza ovvero potrà anche essere revocata anticipatamente per mutate esigenze organizzative di REA.

Il presente avviso è redatto in conformità al Regolamento per la progressione di carriera, pertanto, la graduatoria definitiva sarà pubblicata sul sito e nelle bacheche aziendali. Ai sensi della Privacy si fa riferimento all'informativa allegata.

Rosignano Solvay, 25/11/2021

L'AMMINISTRATORE UNICO
AVV. MARCO GIUNTI



Spett.le REA Spa
Ufficio Protocollo

Oggetto: richiesta partecipazione selezione per "Caposquadra" operativo.

Io sottoscritto
 dipendente di codesta società in servizio presso la sede di
 con la qualifica di Liv.

chiedo

di poter partecipare alla selezione per la posizione di "caposquadra" operativo.

Sotto la propria responsabilità e consapevole di quanto disposto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e delle conseguenze di natura penale in caso di dichiarazioni mendaci **DICHIARO**

- Di essere titolare di un contratto a tempo indeterminato con REA SpA dal
- Di essere in possesso della patente di guida categoria
- Di possedere il seguente titolo di studio

Barrare la condizione in cui si trova il candidato

- ☐ Di essere in possesso della Carta di Qualificazione del conducente tipo
- ☐ Di NON essere attualmente in possesso della Carta di Qualificazione del conducente e di impegnarmi a conseguire tale requisito necessario per la mansione della presente selezione entro 4 (quattro) mesi dalla data del presente bando.

Il sottoscritto dichiara espressamente di avere preso visione e di accettare tutte le condizioni relative all'avviso di selezione in oggetto, oltre al "Regolamento per il reclutamento del personale interno" di REA S.p.A.

Il sottoscritto dichiara altresì di aver preso visione dell'informativa privacy presente all'art. 12 "Tutela della Privacy" dell'avviso di selezione.

Allegati obbligatori: Patente di Guida CQC o Dichiarazione di impegno a conseguirla come specificato nel bando di selezione titolo di studio

Data _____

Firma _____