

REARISORSE
AMBIENTALIGRUPPO
RETIAMBIENTE 

L'Amministratore Unico

- VISTO** il Verbale dell'Assemblea di REA SpA in data 10 Agosto 2021 con il quale è stato nominato l'Amministratore Unico, fino all'approvazione del bilancio di esercizio dell'anno 2023;
- VISTO** lo Statuto sociale vigente;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;
- VISTO** il D.Lgs. 50/2016 e in particolare gli artt. 32 comma 2 ultimo cpv e 36 comma 2 che stabiliscono le modalità semplificate di affidamento diretto;
- VISTO** il combinato disposto di cui agli artt. art. 1 del DL 76/2020 convertito con legge 120/2020 e 49 del DL 77/2021 convertito con legge 108/2021, a norma dei quali è consentito per gli appalti di servizi e forniture di importo unitario inferiore a Euro 139.000,00 anche l'affidamento diretto con modalità semplificate nei modi di cui sopra;
- VISTI** i vigenti Regolamenti e Direttive UE in materia di affidamento di contratti pubblici;
- VISTE** le norme di recepimento delle Direttive UE 23, 24 e 25 del 26 febbraio 2014 e gli atti attuativi al predetto D. Lgs. 50/2016;
- RILEVATA** la scadenza temporale del contratto relativo all'affidamento del Servizio di consulenza e supporto e/o gestione di pratiche inerenti all'amministrazione del personale;
- RITENUTO** che la gestione dei rapporti di lavoro subordinato tra REA Spa ed il personale in servizio, anche e specialmente con riferimento ai contenuti economici, presenti rilevanti ed attuali criticità dovute al mutevole quadro normativo di riferimento, alla peculiare caratterizzazione dei rapporti stessi, alla condizione di gestore di pubblico servizio oltre che alla conformazione della società;
- RILEVATO** che il socio unico Retiambiente S.p.A. ha avviato un progetto di integrazione dei processi aziendali delle società facenti parte del gruppo strutturandosi anche al fine di garantire alle stesse i servizi amministrativi in oggetto ma, allo stato, il progetto suddetto non risulta ancora perfezionato;
- RITENUTO** che le criticità sopra rappresentate debbano essere affrontate da personale qualificato in possesso di adeguati livelli di professionalità e specializzazione;
- ACCERTATO** che non sono presenti, tra il personale in servizio, adeguate professionalità e che pertanto, mancando personale specializzato e qualificato, il personale interno con

REA • Rosignano Energia Ambiente S.p.A.

Località Le Morelline 2 • 57016 - Rosignano Marittimo (LI)

T. 0586.76511 • info@reaspa.it • reaspa@pec.it • P.I. 01098200494 • www.reaspa.it



ruoli di responsabilità necessita di supporto in termini di consulenza nonché nella gestione di pratiche inerenti all'amministrazione del personale;

RITENUTO di dover pertanto ricorrere all'apporto di professionalità esterne per l'esecuzione di dette prestazioni;

RILEVATA pertanto, la perdurante necessità di avviare la procedura per l'affidamento del Servizio di consulenza e supporto e/o gestione di pratiche inerenti all'amministrazione del personale per l'anno 2022, ritenendo forme alternative di reperimento risorse antieconomiche ed irragionevoli o non consentite;

RITENUTO tale fabbisogno attuale, non rinunciabile, non rimandabile e rilevante, ma di durata incerta e potenzialmente breve nelle forme in cui oggi si manifesta, in vista del completamento delle procedure di integrazione dei processi aziendali delle società di RetiAmbiente S.p.A.;

CONSIDERATO che la risposta a tale fabbisogno consiste oggi ragionevolmente nell'affidamento di un appalto servizi, che si pone in continuità rispetto a quelli analoghi già affidati in precedenza;

TENUTO CONTO dell'importo per l'acquisizione, inferiore ad Euro 139.000,00 e stimato massimo in € 25.000,00 oltre opzione di € 5.000,00 per eventuali servizi aggiuntivi, ripetitivi e complementari, ad oggi non identificabili nelle esatte quantità e consistenza, per una spesa complessiva massima di € 30.000,00;

DATO ATTO della previa acquisizione del CIG;

DATO ATTO che l'efficacia dell'affidamento del servizio sarà subordinata all'esito dei controlli sul possesso dei requisiti generali (di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 ed alle norme ad esso collegate) che dovranno essere validamente attestati e verificati come per legge;

RITENUTO di poter legittimamente interpellare un solo operatore economico, Studio Faucci Giannelli Rag. Nicoletta, per i seguenti motivi:

- lo Studio Faucci Giannelli Rag. Nicoletta è in possesso di specifiche competenze per la tipologia di servizio richiesto e dotato dei prescritti requisiti, tenuto altresì conto del buon esito dei precedenti affidamenti conferiti;
- lo Studio Faucci Giannelli Rag. Nicoletta è a conoscenza del contratto nazionale applicato e delle tipologie di accordi applicati in azienda in condivisione con il personale aziendale tali per cui il subentro di un altro operatore economico determinerebbe perdita di efficienza non compensata da alcun beneficio di tipo economico, considerato peraltro il progetto di integrazione dei processi aziendali delle SOL avviato da parte di Retiambiente S.p.A., allo stato in corso di perfezionamento;

RILEVATA la effettiva disponibilità di copertura economico finanziaria;

DETERMINA

che il Responsabile Unico del Procedimento è nominato nella persona di Mannari Leonardo

che lo stesso proceda all'affidamento del contratto indicato alle condizioni di seguito prescritte e comunque, anche per quanto qui non dedotto, nel rispetto delle norme di legge e regolamentari

vigenti:

- ✓ Oggetto: Servizio di consulenza e supporto e/o gestione pratiche inerenti all'amministrazione del personale
- ✓ Importo massimo stimato: € 25.000,00 oltre opzione di € 5.000,00 per eventuali servizi aggiuntivi, ripetitivi e complementari una spesa complessiva massima di € 30.000,00
- ✓ Durata del Contratto: Anno 2022, con opzione a favore della Committente di libero recesso, qualora siano perfezionate le procedure di integrazione dei processi aziendali delle società di RetiAmbiente S.p.A a cui conseguano trasformazioni/operazioni societarie che ne mutino la configurazione complessiva
- ✓ Procedura di affidamento: diretto previa consultazione di un operatore economico

Con la presente Determina, che vale anche quale ratifica e convalida, si autorizzano altresì le prestazioni alla data odierna eseguite da Studio Faucci Giannelli Rag. Nicoletta, e da esso anticipate rispetto a detto incarico, il cui corrispettivo è comunque compreso nel suddetto importo.

Ai fini dell'affidamento e poi dell'esecuzione del contratto, il Responsabile Unico del Procedimento sarà coadiuvato dal personale di REA Spa e in particolare dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) C.BALESTRI.

Conseguentemente, provveda il Responsabile Unico del Procedimento all'acquisizione del CIG ed al compimento di tutti gli atti necessari e conseguenti.

Il contratto sarà firmato dall'Amministratore Unico, entro sessanta giorni dall'affidamento, o contestualmente allo stesso, salva in ogni caso verifica sui presupposti e requisiti di legge.

L'affidatario sarà informato, in sede di affidamento e/o stipula, delle conseguenze per il suo eventuale colpevole ritardo o inadempimento, anche ai fini di cui al d.lgs. 76/2020 convertito con legge 120/2020.

La presente determina è adottata il giorno 10 gennaio 2022 e l'affidamento dovrà essere concluso entro i successivi 2 mesi, quindi entro la data del 10 marzo 2022, pena altrimenti l'applicazione delle previsioni sanzionatorie di cui al d.lgs. 76/2020 convertito con legge 120/2020.

Rosignano Solvay, 10 gennaio 2022

L'Amministratore Unico
Avv. Marco Giunti