

## **DISCIPLINARE DI GARA**

**Procedura negoziata telematica, ex artt. 36 comma 2 lettera b) e 58 del D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento di un contratto di ACCORDO QUADRO avente ad oggetto LA FORNITURA A NOLEGGIO FINO AD UN MASSIMO DI N. 8 ATTREZZATURE PER LA RACCOLTA RIFIUTI CON COMPATTATORE POSTERIORE**

1

**CIG: 7752294363 - CPV: 34144512-0**

## PREMESSE

Con determina a contrarre PROT.N.3364/18/U del 28/12/2018, la REA ROSIGNANO ENERGIA AMBIENTE SPA ha deliberato di affidare la “Fornitura a noleggio fino ad un massimo di n. 8 attrezzature per la raccolta rifiuti con compattatore posteriore”.

L'affidamento avverrà mediante **procedura negoziata**, ex art. 36 comma 2 lettera b) del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 (recante il vigente “Codice dei contratti pubblici”, da ora anche soltanto “Codice”), svolta interamente in **modalità telematica** (ex art. 58 del citato Codice) attraverso la piattaforma di negoziazione della Committente e con applicazione del criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa** (OEPV) individuata sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo, ai sensi rispettivamente dell'art. 95 del medesimo.

Alla procedura potranno partecipare soltanto gli Operatori Economici **invitati** e che siano **in possesso dei requisiti generali e speciali** prescritti con il presente Disciplinare, in conformità alle previsioni di legge.

Il **luogo** di esecuzione del contratto, quindi di consegna della fornitura, è la sede della Committente [codice NUTS ITI16]

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'Ing. L. Mannari (reperibile presso la Committente).

Non vi è suddivisione in **Lotti**

2

## 1 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

### 1.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- Progetto redatto dal personale della Stazione appaltante (ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del Codice, con i contenuti ivi previsti), comprensivo dei seguenti documenti:
- Lettera di invito;
- Disciplinare di gara (il presente documento) – Allegato 1
- Schema di Contratto di Accordo Quadro – Allegato 2
- Schema di Contratto Specifico esecutivo – Allegato 2.1
- Domanda di partecipazione – Allegato 3

- DGUE – Allegato 4;
- Dichiarazioni integrative al Dgue – Allegato 4.1;
- Modello Offerta Tecnica – Allegato 5;
- Modello Offerta Economica – Allegato 6;
- Mod. S.7.4.1. Requisiti tecnico Professionali – Allegato 7

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: <http://www.reaspa.it/bandi-e-gare/> e sulla piattaforma digitale: <https://reaspa.acquistitelematici.it/>

Il presente disciplinare è stato redatto secondo il modello del Bando Tipo ANAC n. 1-2017 integrato ed adattato, ove necessario, per adeguarlo alla procedura negoziata indetta nonché alla modalità interamente telematica di svolgimento della procedura.

## 1.2 CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare tramite la piattaforma digitale all'indirizzo internet: <https://reaspa.acquistitelematici.it/> almeno 8 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione sulla piattaforma telematica.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici/verbali.

## 1.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76 comma 6 del Codice i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione alla piattaforma telematica, per la presentazione dell'offerta l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese tramite la piattaforma digitale: <https://reaspa.acquistitelematici.it/> all'indirizzo PEC/posta elettronica indicato dai concorrenti.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica indicate dagli operatori economici in fase di registrazione alla piattaforma o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione,

dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima non potrà essere ritenuta responsabile per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni, che resterà imputabile all'OE interessato.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

## 2 OGGETTO DEL CONTRATTO, LOTTI E IMPORTO

Si aggiudica un contratto di Accordo Quadro (AQ), di cui all'art. 54 del Codice.

L'Accordo Quadro troverà esecuzione mediante successivi contratti specifici applicativi (Ordini).

Gli OE interessati sono tenuti a leggere con attenzione (prima di partecipare alla gara) i contenuti degli schemi di contratto allegati (n. 2. e 2.1.), ove potranno rinvenire tutti i dettagli inerenti l'oggetto del contratto.

Trattasi, in sintesi, della fornitura a noleggio fino ad un massimo di n. 8 attrezzature per la raccolta rifiuti con compattatore posteriore da attuarsi mediante Contratto di Accordo Quadro e relativi contratti applicativi per un periodo massimo stimato di 9 mesi, presumendosi l'avvio dell'esecuzione nel mese di Aprile 2019 e la relativa conclusione nel mese di Dicembre 2019.

Non c'è suddivisione in Lotti, in quanto: la procedura è indetta per reperire fino ad un massimo di 8 attrezzature; il contratto oggetto di affidamento è un accordo quadro (ex art. 54 del Codice); aggiudicatari potranno risultare uno o più Operatori Economici (da ora anche solo OE), in ragione delle attrezzature che offriranno e della relativa collocazione nella graduatoria finale. Si intendono in tal modo comunque assolti tutti gli obblighi di apertura al mercato e di tutela delle MPMI, poiché è garantita la massima accessibilità possibile (qualunque Operatore potrebbe partecipare, anche offrendo una sola attrezzatura, ed ottenere l'affidamento per quella, senza che abbia carattere premiante la maggiore consistenza di offerte altrui, o maggiori requisiti dimensionali degli altri concorrenti), così come vi sono ragionevoli probabilità di aggiudicare a favore di ben più di un

Operatore Economico (tenuto conto delle caratteristiche del settore di mercato di riferimento, ove pochi OE risultano in grado di offrire numerose attrezzature con le caratteristiche di quelle da reperire. Inoltre, potendo ciascuno ottenere l'aggiudicazione anche solo per una o per poche attrezzature, le altre dovranno essere fornite da altri; e ottenere l'aggiudicazione per una, non implica necessariamente che il medesimo OE ottenga l'aggiudicazione anche per altre. Si potrebbe quindi astrattamente arrivare, addirittura, ad aggiudicare a tanti OE quante sono le attrezzature da reperire, ordinandone una ciascuno. A questo proposito, tutti gli OE interessati sono invitati a leggere con particolare attenzione le previsioni degli allegati schemi di contratto di Accordo quadro e applicativi, dove troveranno ulteriori dettagli)

L'importo massimo spendibile per l'Accordo Quadro è pari ad € 220.000,00 di cui l' 1% quali oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, che non sono soggetti a ribasso.

L'importo unitario a base di gara (canone mensile di noleggio per ciascuna attrezzatura e comprensivo di consegna, ritiro e manutenzione come da schema di contratto) è pari a € 5.300,00/mese/cad.

Tutti gli importi sono indicati al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

Tali oneri sono stimati dalla Stazione Appaltante in fase di predisposizione della gara. Trattandosi di AQ, la relativa consistenza effettiva sarà calcolata definitivamente solo a consuntivo, in base a qualità e quantità delle prestazioni effettivamente ordinate ed eseguite.

5

Il contratto è finanziato con fondi propri della Stazione appaltante.

L'importo stimato massimo a base di gara è stato calcolato considerando il prezzo unitario stimato e moltiplicandolo per la durata e per il numero di attrezzature da reperire, previa valutazione di congruità e convenienza anche rispetto ai relativi prezzi standardizzati.

### 3 TERMINI

La durata del contratto di AQ è dalla sottoscrizione fino al 31/12/2019

L'effettivo noleggio, ha durata stimata in un minimo di 4 mesi fino ad un massimo di 9 mesi dall'avvio dell'esecuzione.

La consegna delle attrezzature ordinate dovrà intervenire entro il 25/03/2019 per le attrezzature il cui noleggio è richiesto a partire dal mese di Aprile 2019 o il 20/05/2019 per le attrezzature il cui noleggio è richiesto a partire dal mese di Giugno 2019.

I contratti applicativi potranno intervenire dopo la sottoscrizione dell'AQ.

### 4 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È **vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È **vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È **vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste

partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## 5 REQUISITI

### 5.1 REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53 comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

### 5.2 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti generali di cui sopra, come per legge.

Sempre a **pena di esclusione**, devono essere iscritti presso la C.C.I.A.A. territorialmente competente per l'attività di noleggio di veicoli e/o attrezzature pesanti e leggeri o equivalente.

8

## 6 AVVALIMENTO

Si applica l'art. 89 del Codice.

## 7 SUBAPPALTO.

Si applica l'art. 105 del Codice.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

Il concorrente è tenuto ad indicare nell'offerta obbligatoriamente tre subappaltatori, per tutte le attività di cui all'art. 1 comma 53 della legge 190/2012.



Non costituisce motivo di esclusione ma comporta, per il concorrente, **il divieto di subappalto**:

- l'omessa dichiarazione della terna;
- l'indicazione di un numero di subappaltatori inferiore a tre;
- l'indicazione di un subappaltatore che, contestualmente, concorra in proprio alla gara.

È consentita l'indicazione dello stesso subappaltatore in più terne di diversi concorrenti.

Il concorrente indica, ai sensi dell'art. 105 comma 6 del Codice, una terna di subappaltatori con riferimento a ciascuna tipologia di prestazione omogenea riconducibile alle attività di cui sopra. In tale caso il medesimo subappaltatore può essere indicato in più terne.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti. Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, ad eccezione di quelli previsti nel comma 4 del medesimo articolo, in capo ad uno dei subappaltatori indicati nella terna comporta **l'esclusione** del concorrente dalla gara.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

## 8 GARANZIA PROVVISORIA

9

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo massimo stimato del Contratto di Accordo Quadro, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6

settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- [http://www.ivass.it/ivass/impresе\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/impresе_jsp/HomePage.jsp)

10

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1.1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 1.2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 1.3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31 (GU del 10 aprile 2018 n. 83) contenente il "*Regolamento*

*con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50”;*

- 1.4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell’offerta;
- 1.5) prevedere espressamente:
  - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all’art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all’art. 1957 del codice civile;
  - la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 1.6) contenere l’impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 1.7) riportare l’autentica della sottoscrizione;
- 1.8) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

11

- in originale o in copia autentica ai sensi dell’art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell’art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall’art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all’originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell’offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell’offerta.

L’importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di

cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## 9 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 20,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1300 del 20 dicembre 2017 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione

“contributi in sede di gara” e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell’art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell’offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell’avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell’art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

## 10 MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA, PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

### 10.1 REQUISITI PRELIMINARI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA TELEMATICA

Al fine di partecipare alla presente procedura è necessario essere in possesso, oltre che dei requisiti menzionati nella documentazione di gara, anche dei seguenti requisiti informatici:

- a) Configurazione hardware minima per l’accesso al sistema:
  - Memoria Ram 1 GB o superiore;
  - Scheda grafica e memoria on-board;
  - Monitor di risoluzione 1024X768 pixel o superiori;
  - Accesso ad internet ADSL a 640 Kbit/s;
  - Tutti gli strumenti necessari al funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante, etc.).
- b) Browser per la navigazione su internet fra quelli riportati alla seguente pagina:  
<https://www.digitalpa.it/browser-supportati.html>;
- c) Attivazione permanente del plug-in Flash Player sul browser utilizzato per la partecipazione;
- d) Possesso di software normalmente utilizzati per l’editing e la lettura nei documenti tipo (elenco indicativo): MS Office, Open Office o Libre Office, Acrobat Reader o altro lettore documenti PDF;
- e) Certificato di firma digitale in corso di validità: i titolari e/o legali rappresentanti o procuratori

degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto devono essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da AgID, secondo quanto previsto dal Codice di Amministrazione Digitale (art. 29 comma 1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché di marche temporali (ove sia espressamente richiesta la loro apposizione sui documenti firmati digitalmente)

(NB: Si consiglia di prendere visione della “guida operativa alla firma digitale ed utilizzo PEC” raggiungibile al seguente link: <https://reaspa.acquistitelematici.it/manuali>)

- f) I formati accettati per i documenti da firmare digitalmente sono esclusivamente \*.pdf (PAdES), \*.p7m (CADES) e, solo in caso di file con marcatura temporale, \*.tsd. Ogni singolo documento da caricarsi sul sistema non può superare i 15 MB di dimensione.
- g) **Lettores di smart card o token usb** e di software per effettuare le operazioni di firma e/o verifica dei documenti e/o apposizione di marche temporali.
- h) **Possesso, per gli operatori economici aventi sede in Italia, di una casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, di un indirizzo di posta elettronica.**

## 10.2 ISCRIZIONE ALLA PIATTAFORMA DI E-PROCUREMENT DI REA SPA

Per la partecipazione alla procedura telematica l'operatore economico dovrà necessariamente identificarsi sul sistema eseguendo almeno la registrazione preliminare secondo quanto di seguito indicato:

1. Accedere alla home page della piattaforma di e-procurement di Rea Spa raggiungibile al seguente link: <https://reaspa.acquistitelematici.it/>;
2. Procedere, ove non già effettuata, con la registrazione preliminare selezionando l'apposito comando “Registrati”. A tal fine si consiglia di prendere visione della “guida alla registrazione preliminare” raggiungibile al seguente link: <https://reaspa.acquistitelematici.it/manuali>

## 10.3 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEL PLICO TELEMATICO

Dopo aver completato la fase di iscrizione preliminare alla piattaforma telematica ed aver ottenuto le credenziali di accesso (username e password), l'operatore economico, al fine della presentazione

del plico telematico contenente l'offerta, dovrà procedere come di seguito indicato:

1. Accedere alla piattaforma utilizzando le credenziali in proprio possesso;
2. Effettuato l'accesso l'operatore abilitato si ritroverà nella scheda "Cruscotto". Da qui cliccare sul menù visibile a sinistra sezione "e-procurement" "Bandi di Gara";
3. Selezionare, cliccando sull'oggetto o su "dettagli", la Procedura alla quale l'operatore intende partecipare;
4. Cliccare su "Avvia la procedura di partecipazione";
5. Compilare i seguenti form on line: Anagrafica, Legale Rappresentante ed indicare la forma di partecipazione;
6. Salvare, e procedere con le successive fasi per le quali si rimanda agli articoli: 15, 16 e 17 del presente disciplinare.
7. Per ulteriori dettagli si consiglia di prendere visione della "Guida alla partecipazione ad una gara senza finestra temporale" disponibile al seguente link:  
<https://reaspa.acquistitelematici.it/manuali>

#### 10.4 TERMINI DI PRESENTAZIONE DEL PLICO TELEMATICO – NOTIFICA CORRETTO INVIO DEL PLICO

15

Il "plico" telematico contenente l'offerta, **a pena di esclusione**, deve essere trasmesso esclusivamente tramite la piattaforma di e-procurement di Rea Spa, **entro e non oltre il termine ivi indicato e stabilito nel giorno 17/01/2019 ore 19.00.**

**Il Sistema darà comunicazione all'operatore economico del corretto invio del plico telematico tramite PEC e tramite ricevuta di partecipazione scaricabile dalla pagina di conferma di avvenuta partecipazione alla procedura.**

**La PEC inviata costituisce notifica del corretto recepimento del plico stesso.**

Il plico telematico contenente l'offerta si considera ricevuto nel tempo indicato dal Sistema, come risultante dai log dello stesso.

Il concorrente potrà presentare un nuovo plico entro e non oltre il termine sopra indicato previsto per la presentazione del medesimo; il nuovo plico sarà sostitutivo a tutti gli effetti del precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro del plico precedentemente inviato poiché il Sistema automaticamente annulla il plico precedente (stato "sostituito") e lo sostituisce con il

nuovo.

**Non saranno accettati plichi telematici presentati oltre la data sopra indicata, anche per causa non imputabile al Concorrente, o presentate in forme diverse da quella telematica.**

I concorrenti esonerano la Stazione Appaltante e il gestore del sistema da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il Sistema e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso al Sistema o che impediscano di presentare i plichi.

## 11 ALTRE PRESCRIZIONI

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica **devono essere sottoscritte digitalmente** dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

La documentazione **firmata digitalmente** potrà essere prodotta, tramite la piattaforma digitale, in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta telematica A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.



Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

## 12 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

17

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili

- con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
  - la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

### 13 CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella fase “Documenti amministrativi” sono elencati i documenti che il partecipante deve fornire, alla stazione appaltante per partecipare e di seguito indicati:

- 1) Allegato 3 - Domanda di partecipazione (vedi paragrafo 13.1)
- 2) Allegato 4 - DGUE (vedi paragrafo 15.2)
- 3) Allegato 4.1 - Dichiarazioni integrative (vedi paragrafo 15.3.1)
- 4) la documentazione a corredo (vedi paragrafo 15.3.2)

Se sono presenti dei fac-simile, è possibile scaricarli cliccando sulla voce corrispondente.

Cliccando su Allega è possibile caricare nel sistema i documenti richiesti.

Per i documenti per cui è prevista l'obbligatorietà della firma digitale, ne verrà immediatamente verificata la presenza e la validità.

Nel caso in cui sia possibile caricare più di un documento nello stesso campo, cliccare nuovamente su Allega. I diversi documenti saranno elencati nel medesimo campo di inserimento.

La documentazione amministrativa richiesta va inserita, entro la data di scadenza della gara.

È possibile continuare a modificare i propri dati e documenti fino alla data di scadenza della gara, entrando nuovamente nella pagina del bando e cliccando su "Visualizza la tua domanda di partecipazione".

Per cancellare un documento caricato, cliccare sul comando "Elimina" nella riga corrispondente. Per visualizzare un documento caricato, cliccare sul nome del documento.

Per proseguire, cliccare su Fase successiva. Per tornare allo step precedente, cliccare invece su Fase precedente.

### 13.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta preferibilmente secondo il fac-simile Allegato 3 - "Domanda di partecipazione" presente tra i documenti amministrativi e comunque deve contenere tutte le informazioni e dichiarazioni indicate in tale modello, fra le quali quanto di seguito indicato.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

**In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE,** il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

**Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile** di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è **sottoscritta digitalmente**:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i

soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

1. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere **sottoscritta digitalmente** dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
2. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere **sottoscritta digitalmente** dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
3. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere **sottoscritta digitalmente** dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

20

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è **sottoscritta digitalmente** dal consorzio medesimo.

Il concorrente, nel caso in cui la domanda di partecipazione sia **firmata digitalmente** da un **procuratore**, caricherà sulla piattaforma:

1.a) copia conforme all'originale e **sottoscritta digitalmente**, della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva **sottoscritta digitalmente** resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

### 13.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO ELETTRONICO (DGUE)

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture

e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche. Ai sensi dell'art. 85 comma 1 del Codice dal 18/04/2018 il modello DGUE è fornito esclusivamente in forma elettronica. Compilare i vari campi come di seguito indicato:

### 13.2.1 PARTE I – INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO E SULL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O ENTE AGGIUDICATORE

Tali informazioni saranno già presenti e pertanto l'operatore economico non dovrà provvedere alla sua compilazione.

### 13.2.2 PARTE II – INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste nelle sezioni A - "Informazioni sull'operatore economico" e B - "Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico", mediante la compilazione delle parti pertinenti.

#### **In caso di ricorso all'AVVALIMENTO il concorrente dovrà:**

- **compilare la sezione C** ove dovrà indicare la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

#### **- caricare sulla piattaforma telematica i seguenti documenti:**

- 1.a.** DGUE, a firma digitale dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 1.b.** dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta digitalmente dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 1.c.** dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice, sottoscritta digitalmente dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 1.d.** copia autentica, **firmata digitalmente**, del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 1.e.** PASSOE dell'ausiliaria;

## **In caso di ricorso al SUBAPPALTO si richiede la compilazione della sezione D**

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, la denominazione dei **TRE subappaltatori proposti**.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

- 1.a. DGUEe, firmato digitalmente dal subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;
- 1.b. PASSOE del subappaltatore.

### **13.2.3 PARTE III – MOTIVI DI ESCLUSIONE**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

### **13.2.4 PARTE IV – CRITERI DI SELEZIONE**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione rispondendo alla domanda "Soddisfa tutti i criteri di selezione richiesti" presente nella sezione «**α**»: **Indicazione generale per tutti i criteri di selezione.**

22

### **13.2.5 PARTE VI – DICHIARAZIONI FINALI**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

#### **Il DGUE deve essere presentato:**

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai

consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

### 13.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

#### 1. Dichiarazioni integrative

**Ciascun concorrente (tutti i soggetti che a qualunque titolo partecipano alla procedura in oggetto, ovvero: concorrente, partecipante al raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario, aggregazioni fra imprese aderenti al contratto di rete, Geie, consorzio indicato per l'esecuzione, ausiliario, subappaltatore)** rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti le prestazioni;
  - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione, sia sulla determinazione della propria offerta;
4. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
5. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante ai sensi della L. 231/2001 e DPR 62/2013 ed allegato alla documentazione

della procedura e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori gli articoli del suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

6. accetta, ai sensi dell'art. 100, comma 2 del Codice, i requisiti particolari, ove espressamente richiesti, per l'esecuzione del contratto nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario;

**Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia**

7. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

8. indica i seguenti dati: domicilio fiscale .....; codice fiscale ....., partita IVA .....; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ..... ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;

9. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;

10. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

**Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267**

11. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUEe, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ..... rilasciati dal Tribunale di ..... nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che



le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le suddette dichiarazioni potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

**NB: Per le dichiarazioni sopra indicate la stazione appaltante mette a disposizione dei concorrenti un apposito modello denominato “dichiarazioni integrative”. Si consiglia di usare il predetto modello. TUTTE LE DICHIARAZIONI DEVONO ESSERE FIRMATE DIGITALMENTE**

### 13.3.1 DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Il concorrente allega:

1. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria; in caso di subappalto anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice;
2. documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;

25

**Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice**

3. copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;
4. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;
5. Schema di contratto di Accordo Quadro firmato digitalmente per presa visione ed accettazione dal legale rappresentante;
6. Schema di contratto applicativo dell'Accordo Quadro firmato digitalmente per presa visione ed accettazione dal legale rappresentante;
7. Mod. S.7.4.1. Requisiti tecnico professionali debitamente compilato e firmato digitalmente dal

legale rappresentante.

### 13.3.2 DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto Domanda di partecipazione.

#### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

#### **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

26

#### **Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione attestante:
  1. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  2. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  3. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo**

### **comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

### **Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

27

### **Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:**

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia

stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

1.1.a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

1.1.b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

1.1.c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

28

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima. DEVONO ESSERE FIRMATE DIGITALMENTE.

## 14 CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA – OFFERTA TECNICA

La busta “Offerta tecnica” contiene, a pena di esclusione, L'OFFERTA DEL CONCORRENTE, REDATTA SUL MODELLO FORNITO DALLA STAZIONE APPALTANTE – Allegato 5.

Nella Busta “Offerta Tecnica” deve essere anche inserita una breve descrizione delle attrezzature offerte nonché eventuali depliant illustrativi.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Progetto, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da

un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 13.1.

## 15 CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA – OFFERTA ECONOMICA

La busta – Offerta economica” contiene, a pena di esclusione, l'OFFERTA ECONOMICA del concorrente PER CIASCUN VEICOLO OFFERTO, redatta sul modello fornito dalla stazione appaltante – Allegato 6 - dove è richiesto:

Il RIBASSO PERCENTUALE OFFERTO SUL PREZZO UNITARIO A BASE DI GARA, intendendosi per PREZZO UNITARIO il canone mensile di noleggio per n. 1 attrezzatura, quantificato nel seguente importo A BASE DI GARA: € 5.300,00 di cui € 53,00 quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

Il ribasso sarà espresso in numeri interi ed eventuali decimali, non più di 2 (es: 1,11%).

L'importo è onnicomprensivo e remunerativo per tutte le prestazioni principali, secondarie e accessori.

Il periodo di disponibilità del veicolo specificando se si intenda fornirlo da Aprile 2019 a Settembre 2019 oppure da Giugno 2019 fino a Settembre 2019 oppure entrambi i periodi.

L'offerta economica, a pena di esclusione, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi Domanda di partecipazione.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

## 16 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

	punteggio massimo
Offerta tecnica	MAX 70 PUNTI
Offerta economica	MAX 30 PUNTI
Totale	MAX 100 PUNTI

Ad ogni veicolo sarà attribuito un punteggio risultante dalla sommatoria del punteggio tecnico e

quello economico.

Per uno stesso veicolo potranno risultare n. 2 punteggi diversi nel caso in cui sia offerto un prezzo differente per le due disponibilità indicate.

Ne deriverà una graduatoria da cui attingere per l'aggiudicazione del contratto che potrà avvenire anche a più operatori economici.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai criteri indicati nei paragrafi seguenti.

## 16.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei seguenti criteri di valutazione.

CRITERIO 1) : 30 punti

**Sarà attribuito il punteggio di 30 punti nel caso in cui l'autocarro attrezzato abbia una altezza (h) della soglia di carico tramoggia, a sponda aperta, minore o uguale a 1.100 mm**

**Sarà attribuito il punteggio di 0 punti nel caso in cui l'autocarro attrezzato NON abbia una altezza (h) della soglia di carico tramoggia, a sponda aperta, minore o uguale a 1.100 mm**

CRITERIO 2): 15 punti

**Sarà attribuito il punteggio di 15 punti nel caso in cui l'autocarro attrezzato abbia una altezza (h) della soglia di carico tramoggia, a sponda aperta, minore o uguale a 1.250 mm e maggiore di 1.100 mm**

**Sarà attribuito il punteggio di 0 punti nel caso in cui l'autocarro attrezzato NON abbia una altezza (h) della soglia di carico tramoggia, a sponda aperta, minore o uguale a 1.250 mm e maggiore di 1.100 mm**

CRITERIO 3): 5 punti

**Sarà attribuito il punteggio di 5 punti nel caso in cui l'autocarro attrezzato sia dotato di cambio automatico o robotizzato**

**Sarà attribuito il punteggio di 0 punti nel caso in cui l'autocarro attrezzato NON sia dotato di cambio automatico o robotizzato**

CRITERIO 4): 10 punti

**Sarà attribuito il punteggio di 10 punti nel caso in cui l'autocarro attrezzato abbia una lunghezza totale minore o uguale a 7.000 mm**

**Sarà attribuito il punteggio di 0 punti nel caso in cui l'autocarro attrezzato NON abbia una lunghezza totale minore o uguale a 7.000 mm**

CRITERIO 5): 10 punti

**Sarà attribuito il punteggio di 10 punti nel caso in cui l'autocarro attrezzato abbia un passo minore o uguale a 3.200 mm**

**Sarà attribuito il punteggio di 0 punti nel caso in cui l'autocarro attrezzato NON abbia un passo minore o uguale a 3.200 mm**

## 16.2 ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito un punteggio pari al prodotto del valore massimo attribuibile (30 punti) per un coefficiente  $C_i$  determinato con il metodo che segue:

- I) Per  $A_i < o = A_{soglia}$ :  $C_i = X * (A_i / A_{soglia})$ ;  
II) Per  $A_i > A_{soglia}$ :  $C_i = X + (1 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$

dove:

$C_i$  è il coefficiente attribuito al concorrente  $i$ -esimo;

$A_i$  è il valore dell'offerta del concorrente  $i$ -esimo, inteso come ribasso sul prezzo (in Euro);

$A_{soglia}$  è la media aritmetica dei valori delle offerte dei concorrenti (media degli  $A_i$ );

$X$  è pari a 0,85;

$A_{max}$  è il valore della migliore offerta (quella più conveniente).

## 17 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA TELEMATICA DELLA BUSTA AMMINISTRATIVA – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Le sedute si svolgeranno esclusivamente in modalità telematica ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016.

Il RUP, ovvero il seggio di gara istituito ad hoc, procederà ad aprire telematicamente i plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare, la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il RUP, ovvero il seggio di gara istituito ad hoc, procederà a:

- a) Verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare, ove previsto, la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 12;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di

gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

La stazione appaltante, al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte, adotta la conservazione dei plichi in modalità telematica attraverso l'utilizzo della piattaforma che prevede l'inviolabilità delle stessa da parte di qualsiasi soggetto.

L'apertura delle offerte è ammessa soltanto dopo il termine di presentazione delle stesse. Non sono possibili pertanto violazioni del principio di segretezza delle offerte né alterazioni o manomissioni dei plichi telematici.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

## 17.1 COMMISSIONE GIUDICATRICE

*N.B.: le prescrizioni che seguono sono applicabili al periodo transitorio in attesa dell'operatività dell'Albo dei Commissari istituito presso ANAC di cui all'art. 77 del Codice. Pertanto, i commissari continueranno ad essere scelti dalla stazione appaltante, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice. Al momento di entrata in vigore dell'Albo tali prescrizioni verranno aggiornate.*

*Le incompatibilità di cui all'art. 77 comma 4 del Codice trovano una deroga dal secondo cpv. del comma 4 che consente la nomina del RUP in seno alla commissione, previa valutazione con riferimento alla singola procedura.*

32

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione



trasparente”, ovvero nell’apposita sezione presente sulla piattaforma, la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell’art. 29, comma 1 del Codice.

## **17.2 APERTURA DELLE BUSTE TELEMATICHE TECNICA ED ECONOMICA – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, la commissione giudicatrice, in seduta pubblica telematica, procederà all’apertura della busta concernente l’offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione provvederà all’esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all’assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica telematica successiva, la commissione procederà all’apertura della busta contenente l’offerta economica e quindi alla relativa valutazione, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 16.

## **17.3 GRADUATORIA**

Ad ogni veicolo sarà attribuito un punteggio risultante dalla sommatoria del punteggio tecnico e quello economico.

Per uno stesso veicolo potranno risultare n. 2 punteggi diversi nel caso in cui sia offerto un prezzo differente per le due disponibilità indicate.

Ne deriverà una graduatoria da cui attingere per l’aggiudicazione del contratto che potrà avvenire anche a più operatori economici.

È possibile ed è ritenuto ammissibile che un concorrente, che abbia offerto più di una attrezzatura ottenga: il medesimo punteggio per tutte, perché uguali o sostanzialmente equivalenti tra loro, conseguendo per le stesse la medesima posizione in graduatoria a pari merito; un punteggio differenziato per ciascuna, essendo differenti tra loro, conseguendo posizioni diverse per le stesse in graduatoria. Utilizzando la graduatoria così predisposta, si individueranno le prime n. 8 migliori attrezzature offerte, che sono quelle che la Committente potrà andare ad acquisire. In ragione delle stesse, e precisamente della provenienza della loro offerta, saranno individuati gli OE affidatari del contratto di Accordo Quadro (che potranno essere da 1 a n. 8, poiché non è prevedibile quante

attrezzature per ciascuno si collocheranno nelle prime posizioni utili, ed essendo stabilito il n. 8 quale massimo di attrezzature da acquisire).

Tutti gli OE così individuati, che abbiano offerto le prime migliori n. 8 attrezzature, saranno chiamati a sottoscrivere il contratto di Accordo Quadro, che troverà esecuzione in conformità alle previsioni di cui all'art. 54 del Codice, nei termini seguenti:

- Il contratto è finalizzato a dare risposta ad un fabbisogno specifico, in conformità a quanto già espresso nella lex specialis di gara, che al riguardo forma viene a formarne parte integrante e sostanziale, unitamente alle offerte tecniche ed economiche degli Esecutori;
- con la gara, la Committente risulterà aver selezionato n. 8 attrezzature, collocate in posizione utile in graduatoria, fornite dai diversi Esecutori, che sottoscrivono il contratto;
- è in ragione della collocazione utile in graduatoria delle attrezzature offerte, che ciascun Esecutore diverrà aggiudicatario;
- La Committente provvederà dunque allo scorrimento della graduatoria, andando ad ordinare (con i contratti specifici applicativi) le varie attrezzature, fino a completo esaurimento del proprio fabbisogno, entro i limiti quantitativi, di durata ed economici indicati;
- Ciascuna attrezzatura dunque, secondo l'ordine della graduatoria, sarà oggetto di un ordine (contratto specifico, applicativo dell'AQ) che la Committente rivolgerà all'Esecutore che l'ha offerta in gara.
- Ove più attrezzature, da richiedere contemporaneamente, siano fornite a noleggio dal medesimo Esecutore, potranno essere anche raggruppate in un unico ordine;
- Il contratto di AQ stabilisce le condizioni generali, ed è sottoscritto, oltre che dalla Committente, anche da tutti e da ciascun Esecutore. Diversamente, ciascun ordine (contratto specifico, applicativo dell'AQ) sarà sottoscritto dalla Committente e dall'Esecutore cui è rivolto e che dovrà eseguirlo.

Nel caso di parità tra punteggi complessivi di attrezzature offerte da diversi OE, otterrà la collocazione migliore in graduatoria quella che abbia conseguito il miglior punteggio tecnico. In caso di ulteriore parità, si provvederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

La graduatoria è redatta dalla Commissione, all'esito delle operazioni di cui sopra.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP che procederà, sempre, ai sensi

dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

#### 17.4 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

## 18 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra il RUP formulerà la proposta di aggiudicazione in favore dei concorrenti le cui attrezzature offerte risultino collocate nelle prime n. 8 posizioni utili in graduatoria, concludendo le operazioni di gara.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica il contratto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi ad altro/i OE scorrendo la graduatoria.

La stipula del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Laddove l'aggiudicatario sia in possesso della sola domanda di iscrizione all'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede, la stazione appaltante consulta la Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia immettendo i dati relativi all'aggiudicatario (ai sensi dell'art. 1, comma 52 della l. 190/2012 e dell'art. 92, commi 2 e 3 del d.lgs. 159/2011).

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati

elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

All'atto della stipula del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del forniture.

**Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese** contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

37

## 19 ESECUZIONE IN VIA D'URGENZA, NELLE MORE DELLA STIPULA.

L'oggetto della gara è finalizzato a rispondere ad un fabbisogno urgente. Ove ve ne sia necessità, in funzione dell'interesse pubblico, la stazione appaltante si riserva di disporre l'esecuzione anticipata delle prestazioni oggetto del contratto, nelle more della stipula. In tal caso, l'esecuzione delle prestazioni sarà autorizzata sul presupposto della attendibilità delle attestazioni dell'aggiudicatario, relativamente alla sussistenza dei requisiti ed alla insussistenza di motivi di esclusione in capo allo stesso, assumendo l'aggiudicatario ogni responsabilità per questo e per ogni eventuale conseguenza che dovesse derivarne. Nel caso di esito negativo dei controlli l'esecuzione si avrà per mai autorizzata e l'esecutore non avrà diritto ad alcun pagamento neppure per le prestazioni eseguite, salva la facoltà della stazione appaltante di valutare se vi siano i presupposti per l'eventuale indennizzo o pagamento per i costi sostenuti per la manodopera impiegata, e/o per l'utilità che

dovesse derivarne. In caso di mancato adempimento, la stazione appaltante potrà dichiarare la decadenza dell'aggiudicazione in danno dell'aggiudicatario e potrà aggiudicare il Contratto al concorrente che risulti aver presentato la migliore offerta non anomala dopo la sua.

## 20 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Rea Spa, nella sua qualità di titolare, tratta i dati dell'esecutore esclusivamente per le finalità amministrative e contabili proprie dell'attività svolta, anche in occasione della loro comunicazione a terzi, in conformità alle previsioni di cui al Regolamento europeo (UE)2016/679 e al D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196 nelle parti ancora applicabili.

## Indice

PREMESSE.....	2
<b>1.. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI .....</b>	<b>2</b>
1.1 DOCUMENTI DI GARA.....	2
1.2 CHIARIMENTI.....	3
1.3 COMUNICAZIONI.....	3
<b>2.. OGGETTO DEL CONTRATTO, LOTTI E IMPORTO .....</b>	<b>4</b>
<b>3.. TERMINI .....</b>	<b>6</b>
<b>4.. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE .....</b>	<b>6</b>
<b>5.. REQUISITI.....</b>	<b>8</b>
5.1 REQUISITI GENERALI.....	8
5.2 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	8
<b>6.. AVVALIMENTO .....</b>	<b>8</b>
<b>7.. SUBAPPALTO.....</b>	<b>8</b>
<b>8.. GARANZIA PROVVISORIA .....</b>	<b>9</b>
<b>9.. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC. ....</b>	<b>12</b>
<b>10. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA, PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....</b>	<b>13</b>
10.1 REQUISITI PRELIMINARI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA TELEMATICA.....	13
10.2 ISCRIZIONE ALLA PIATTAFORMA DI E-PROCUREMENT DI REA SPA .....	14
10.3 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEL PLICO TELEMATICO.....	14
10.4 TERMINI DI PRESENTAZIONE DEL PLICO TELEMATICO – NOTIFICA CORRETTO INVIO DEL PLICO .....	15
<b>11. ALTRE PRESCRIZIONI.....</b>	<b>16</b>
<b>12. SOCCORSO ISTRUTTORIO .....</b>	<b>17</b>
<b>13. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....</b>	<b>18</b>
13.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.....	19
13.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO ELETTRONICO (DGUE).....	20
13.2.1 Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore	21
13.2.2 Parte II – Informazioni sull'operatore economico .....	21
13.2.3 Parte III – Motivi di esclusione .....	22
13.2.4 Parte IV – Criteri di selezione.....	22
13.2.5 Parte VI – Dichiarazioni finali.....	22
13.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO .....	23
13.3.1 Documentazione a corredo.....	25
13.3.2 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati .....	26
<b>14. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA – OFFERTA TECNICA.....</b>	<b>28</b>
<b>15. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA – OFFERTA ECONOMICA .....</b>	<b>29</b>
<b>16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE .....</b>	<b>29</b>
16.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA.....	30
16.2 ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA .....	31
<b>17. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA TELEMATICA DELLA BUSTA AMMINISTRATIVA – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA .....</b>	<b>31</b>
17.1 COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	32
17.2 APERTURA DELLE BUSTE TELEMATICHE TECNICA ED ECONOMICA – VALUTAZIONE DELLE	

OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....	33
17.3 GRADUATORIA .....	33
17.4 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	35
<b>18. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....</b>	<b>36</b>
<b>19. ESECUZIONE IN VIA D'URGENZA, NELLE MORE DELLA STIPULA.....</b>	<b>37</b>
<b>20 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....</b>	<b>38</b>