

Prot. 608/19/U del 28/02/2019

**AVVISO DI SELEZIONE PRIVATISTICA AD EVIDENZA PUBBLICA PER ESAMI  
E TITOLI PROFESSIONALI  
PER LA FORMAZIONE DI DUE GRADUATORIE: UNA PER EVENTUALI  
ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO E TEMPO PIENO O PARZIALE, UNA  
PER EVENTUALI ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO E TEMPO PIENO  
O PARZIALE  
PER IL PROFILO PROFESSIONALE DI “ADDETTO AREA SPAZZAMENTO E  
RACCOLTA” LIVELLO 1 - POSIZIONE PARAMETRALE B DEL CCNL  
UTILITALIA**

**ARTICOLO 1- Oggetto della selezione**

R.E.A. Rosignano Energia Ambiente SpA società con Socio Unico RetiAmbiente SpA soggetta ad attività di direzione e coordinamento di RetiAmbiente SpA con sede in Rosignano Marittimo (LI) con sede in Loc. Le Morelline due snc, di seguito chiamata REA SpA, visto l'avvio dei nuovi servizi di raccolta dei rifiuti con modalità porta a porta nei Comuni di Rosignano Marittimo e Cecina e quelli che a breve andranno implementati anche nei Comuni di Collesalveti, Riparbella, Santa Luce, Casale Marittimo, Guardistallo, Montescudaio, Bibbona, Castellina Marittima, Capraia Isola, Orciano Pisano e Crespina-Lorenzana indice una selezione privatistica ad evidenza pubblica, per esami e titoli professionali per la formazione di due graduatorie: una per eventuali assunzioni a tempo determinato e tempo pieno o parziale, una per eventuali assunzioni a tempo indeterminato e tempo pieno o parziale, per il profilo professionale di **Addetto area spazzamento e raccolta Livello 1 - posizione parametrica B del CCNL UTILITALIA**.

1

La selezione in oggetto è condotta con le modalità e in osservanza al “Regolamento per la ricerca e la selezione del personale presso R.E.A. Rosignano Energia Ambiente SpA” pubblicato sul sito Internet aziendale [http://www.reaspa.it/trasparenza /](http://www.reaspa.it/trasparenza/) “Selezione del personale”. REA SpA applica pienamente la politica di pari opportunità di cui al D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 e s.m.i.; pertanto l'offerta di lavoro è rivolta a persone di entrambi i sessi.

Una volta formata la graduatoria, non sussisterà comunque per REA SpA alcun obbligo di assunzione.

**ARTICOLO 2- Requisiti essenziali di ammissione alla selezione e disponibilità**

Per partecipare alla selezione i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti essenziali e fornire le dichiarazioni richieste, pena la non ammissione:

- a) Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o cittadinanza di Stati extra UE con cui sia operante la condizione di reciprocità, e in possesso di regolare permesso di soggiorno in corso di validità da consegnare il giorno della prima prova di

- esame; la mancata presentazione entro il termine comporta l'esclusione dalla selezione.
- b) Idoneità psico-fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto di selezione (l'idoneità alla mansione sarà oggetto di accertamenti medici in sede preassuntiva come per legge)
  - c) Godimento dei diritti civili e politici
  - d) Inesistenza di condanne penali per reati che non siano estinti e di procedimenti penali in corso
  - e) Non essere stati destituiti o comunque non essere stati dichiarati decaduti (licenziati) dall'impiego per gravi inadempimenti
  - f) Non essere coinvolti in alcun procedimento amministrativo o giudiziario derivante da incarichi professionali conferiti da Pubbliche Amministrazioni che abbia comportato vantaggi per REA SpA negli ultimi 12 mesi, in osservanza del D.Lgs. 231/01 e s.m.i. ("Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica")
  - g) Possesso di licenza di scuola media inferiore. Per i titoli di studio conseguiti all'estero, è richiesto il possesso dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti da consegnare il giorno della prima prova di esame; la mancata presentazione entro il termine comporta l'esclusione dalla selezione.
  - h) Possesso di Patente di Guida di categoria B non sospesa e in corso di validità, rilasciata in Italia, in UE o convertita.
  - i) Di non trovarsi nella fattispecie di divieto di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. 165/2001 (divieto di assunzione di dipendenti della pubblica amministrazione che negli ultimi tre anni abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti di REA SpA, per conto della pubblica amministrazione medesima).
  - j) Buona conoscenza della lingua italiana parlata e scritta.

2

Nel partecipare alla presente selezione i candidati si rendono disponibili:

- a lavorare in turno mattutino, pomeridiano, serale, notturno, domenicale e festivo.
- a prestare servizio presso tutte le sedi di lavoro esistenti e di quelle che saranno istituite da REA SpA.

**Le dichiarazioni contenute nella domanda sono rese sotto la propria responsabilità. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. 445/2000.**

Qualora le dichiarazioni contenute nella domanda risultino incomplete o non corrette (es. una data errata) e il concorrente non provveda al completamento o correzione entro i termini che gli saranno assegnati, si provvederà all'esclusione dalla presente selezione ovvero dai benefici derivanti da tali dichiarazioni.

I requisiti essenziali di ammissione devono essere posseduti, pena ESCLUSIONE, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva dell'accertamento dei requisiti dichiarati.

### ARTICOLO 3 - Termini e modalità di presentazione della domanda

- 1- La partecipazione alla selezione avviene esclusivamente mediante compilazione di un modulo di domanda on-line secondo le modalità di seguito riportate. La modalità di iscrizione on-line è l'unica consentita ed è da intendersi tassativa. Non sono ammesse altre modalità di produzione o invio della domanda di partecipazione alla selezione.
- 2- Per l'iscrizione è necessario essere in possesso di indirizzo di posta elettronica, codice fiscale ed estremi di pagamento del contributo di partecipazione.
- 3- I candidati che intendono partecipare alla selezione devono iscriversi utilizzando **ESCLUSIVAMENTE** la procedura on-line attiva sul link presente sul sito di REA SpA [www.reaspa.it](http://www.reaspa.it) **Società trasparente – Selezione del personale** entro la data di scadenza dell'avviso di selezione prevista per le **ore 14.00 del 15 marzo 2019**.
- 4- Al termine delle attività di compilazione della candidatura per via telematica, il candidato riceverà un messaggio di posta elettronica generato in automatico dall'applicazione informatica a conferma dell'avvenuta acquisizione della iscrizione.
- 5- Entro il termine di presentazione della candidatura l'applicazione informatica consentirà di salvare la domanda di partecipazione così da poter modificare, anche più volte, i dati già inseriti; in ogni caso l'applicazione conserverà per ogni singolo candidato esclusivamente la candidatura inviata (non più modificabile).
- 6- La data/ora di presentazione telematica della candidatura all'avviso di selezione è attestata dall'applicazione.
- 7- Allo scadere del termine di validità dell'avviso di selezione, l'applicazione informatica non permetterà più alcun accesso al modulo elettronico di compilazione/invio delle candidature.
- 8- Decorso il termine per la presentazione delle domande, il candidato potrà accedere in ogni momento all'applicazione informatica utilizzando le credenziali di accesso ricevute in fase di iscrizione, ed effettuare la stampa della propria candidatura che dovrà essere conservata per poi essere sottoscritta ed esibita dal candidato, al momento della identificazione dello stesso, per l'effettuazione della prima prova d'esame.
- 9- Le attività di compilazione e di invio telematico delle candidature dovranno essere completate entro le ore **14.00 del 15 marzo 2019**.
- 10- Nella domanda i candidati dovranno indicare e dichiarare sotto la propria responsabilità
  - cognome e nome
  - data e luogo di nascita
  - codice fiscale
  - residenza, domicilio e/o altro recapito al quale inviare eventuali comunicazioni relative alla selezione e l'impegno a far conoscere eventuali successive variazioni di indirizzo,

riconoscendo che REA SpA non si assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;

- recapito telefonico presso cui il candidato è reperibile e indirizzo mail
- possesso dei requisiti essenziali di ammissione previsti dall'art. 2, del presente avviso di selezione
- di aver ricevuto l'informativa sul trattamento e utilizzo dei dati personali di cui all'articolo 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. integrato dal Regolamento UE 679/2016, inserita all'interno dell'avviso di selezione;
- di aver effettuato il versamento del **Contributo di selezione**, non rimborsabile, pari a € 10,00 (euro dieci/00) tramite **bonifico bancario** intestato a REA SpA sul codice IBAN IT05B0637025100000010002893, di Cassa di Risparmio di Volterra SpA, specificando come causale: "Selezione per addetto area spazzamento e raccolta"
- la disponibilità a lavorare in turno mattutino, pomeridiano, serale, notturno, domenicale e festivo
- la disponibilità a prestare servizio presso tutte le sedi di lavoro esistenti e di quelle che saranno istituite da REA SpA.

11- Alla domanda i candidati **devono allegare copia leggibile – pena esclusione:**

- **Curriculum Vitae** redatto in lingua italiana preferibilmente secondo lo standard europeo scaricabile su internet all'URL: <https://europass.cedefop.europa.eu>.
- **patente di guida di categoria B**

12- Alla domanda i candidati con periodi di servizio che danno diritto a punteggio, come definito all'art. 7.2 lettera d) del presente avviso, **devono allegare copia leggibile – pena la non assegnazione dei punteggi:**

- "Allegato A" debitamente compilato e sottoscritto

**I file generati da allegare alla domanda telematica di partecipazione, dovranno essere in formato PDF e non superare la dimensione di 5 MB.**

13 - La domanda si ritiene compilata e correttamente inviata solo ed esclusivamente quando, al termine della procedura, il sistema rilascia un documento PDF contenente il riepilogo dei dati dichiarati ed una ricevuta di avvenuto inoltro. Entrambi i documenti hanno un codice a barre posto in alto a destra del foglio.

Con la domanda di partecipazione on-line alla selezione, il candidato autorizza REA SpA alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet aziendale per tutte le informazioni inerenti la presente selezione.

REA SpA non assume responsabilità per eventuali ritardi/disguidi informatici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

## ARTICOLO 4 - Esclusione dalla selezione e verifica dei requisiti

### Comporta l'esclusione dalla selezione:

1. il mancato rispetto dei termini e della modalità di presentazione della domanda
2. la mancanza anche di uno solo dei requisiti essenziali
3. la presentazione di dichiarazioni mendaci così come da articolo 2) del presente avviso
4. la mancata risposta alla richiesta di REA SpA di regolarizzazione delle domande incomplete o non corrette
5. la mancata presentazione alle prove nei tempi e nelle modalità di volta in volta indicate
6. la rinuncia o l'abbandono allo svolgimento delle prove di esame

### Verifica dei requisiti:

- a) L'accertamento del reale possesso dei requisiti essenziali e dei titoli professionali autocertificati dal candidato, avrà inizio successivamente la disamina delle candidature.
- b) I requisiti essenziali devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione.
- c) Il possesso dei predetti requisiti deve permanere fino alla data di stipula del contratto individuale di lavoro.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti essenziali comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione, dall'eventuale assunzione ovvero anche la risoluzione del contratto di lavoro e REA SpA si riserverà la possibilità di inoltrare denuncia all'autorità giudiziaria qualora le false dichiarazioni integrino gli estremi di reato.

5

## ARTICOLO 5- Commissione Giudicatrice

La Commissione Giudicatrice sarà composta nel rispetto dei principi di cui all'art. 35 c. 3 del D.Lgs. 165/2001, come espresso nel "Regolamento per la selezione esterna del personale" di REA SpA e pubblicato sul sito. I componenti saranno persone con esperienza nell'ambito del ruolo ricercato, delle risorse umane e dei processi di selezione del personale.

Per lo svolgimento della selezione, REA SpA si avvarrà di una società specializzata, individuata ai sensi del D. Lgs. 50/2016, la Società Gi Group SpA che curerà la parte della selezione relativa alla ricezione delle candidature, prove di esame e affiancherà REA SpA, oltre a supportarla, nelle varie fasi selettive.

## ARTICOLO 6 – Convocazione dei candidati

- 1) L'elenco degli ammessi con riserva e l'elenco dei non ammessi, il diario delle prove d'esame, sedi, date ed orari, sarà pubblicato sul sito internet di REA SpA [www.reaspa.it](http://www.reaspa.it) **Società trasparente – Selezione del personale** successivamente alla chiusura del termine di invio della domanda

- 2) Tale comunicazione è da intendersi, a tutti gli effetti di legge, come convocazione legale alle prove di cui trattasi e la mancata presenza alle prove, anche se dipendente da causa di forza maggiore, equivarrà a rinuncia alla selezione.
- 3) Eventuali variazioni di calendario saranno rese note esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet di REA SpA [www.reaspa.it](http://www.reaspa.it) **Società trasparente – Selezione del personale**. I candidati, pertanto, non riceveranno alcuna comunicazione scritta, ma dovranno verificare le comunicazioni sul sito web aziendale.
- 4) I candidati, **pena ESCLUSIONE**, dovranno presentarsi alla prima convocazione nella data, nell'ora e nel luogo indicato muniti di:
  - copia fotostatica di un documento di identità, completo in ogni sua parte, in corso di validità;
  - ricevuta del versamento del contributo di partecipazione;
  - domanda di partecipazione debitamente firmata. La domanda di partecipazione è disponibile per la stampa, decorso il termine per la presentazione delle domande, dall'applicazione informatica on-line attiva sul link presente nel sito istituzionale internet di REA SpA [www.reaspa.it](http://www.reaspa.it), utilizzando le credenziali di accesso ricevute in fase di iscrizione;
  - la documentazione richiesta all'art. 2 punto a) copia del permesso di soggiorno in corso di validità
  - la documentazione richiesta all'art. 2 punto g) per i titoli di studio conseguito in paesi esteri.

Dovranno altresì produrre:

- copia fotostatica del titolo di licenza media inferiore.

## **ARTICOLO 7- Preselezione, prove di esame, titoli professionali e relativi punteggi**

### **7.1 Preselezione**

Verrà effettuata una **prova preselettiva**, che consisterà nella risoluzione di un questionario, composto da 30 domande a risposta multipla chiusa sulle materie di seguito indicate:

- Elementi di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.);
- Elementi del Codice della strada (D.Lgs. 285/1992 – L. 120/2010 e s.m.i.);
- Elementi di cultura generale;
- Conoscenza e comprensione della lingua italiana

Saranno ammessi alle prove i primi 130 (centotrenta) candidati in ordine di merito che avranno conseguito il punteggio più alto in graduatoria, oltre gli ex-aequo al centotrentesimo posto. L'elenco degli ammessi e l'elenco dei non ammessi alla selezione sarà pubblicato sul sito [www.reaspa.it](http://www.reaspa.it) **Società trasparente – Selezione del personale**.

Il punteggio della prova preselettiva concorre alla definizione del punteggio della graduatoria provvisoria e delle graduatorie definitive della selezione di cui al presente avviso.

## 7.2 Prove di esame e punteggi

La Commissione giudicatrice disporrà di MAX 100 punti per la valutazione delle prove e dei titoli, così suddivisi:

- a) **MAX 15 punti** per la prova scritta/test preselettivo
- b) **MAX 25 punti** per la prova pratico/attitudinale;
- c) **MAX 35 punti** per la prova orale/colloquio;
- d) **MAX 25 punti** assegnati sulla base di quanto **espressamente dichiarato nel modello “Allegato A”** al presente avviso di selezione, per i servizi prestati per analoghe mansioni di addetto area spazzamento e raccolta con patente di guida categoria B in REA SpA, od altra azienda d'igiene urbana pubblica o privata o amministrazione comunale tramite agenzie di lavoro interinale e/o appalto di servizi, dal 01/01/2009 al 31/12/2018 in ragione di 1 punto per ogni mese di servizio continuativo (dove per mese si intende un periodo come in esempio: 25/02/2018 – 24/03/2018). In mancanza di dati esatti o riferimenti che possano consentire l'attribuzione dei punteggi la Commissione non attribuirà al candidato alcun punteggio per la voce che risultasse incompleta. Non sarà ammessa la produzione di documenti dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande, fatta eccezione per eventuali richieste di integrazioni da parte di REA SpA.

La prova pratico/attitudinale ha lo scopo di verificare le attitudini e le capacità pratiche a ricoprire il posto e consisterà in una prova di operatività (guida, raccolta, spazzamento).

La prova orale/colloquio è finalizzata a valutare la motivazione al ruolo e alla capacità di interfacciarsi con l'utenza.

7

### ART. 8- Graduatoria provvisoria

Il punteggio totale massimo è pari a 100 punti e la graduatoria provvisoria di merito è formulata secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva (prova scritta/test preselettivo, prova pratico/attitudinale, prova orale/colloquio e punteggio titoli professionali).

### ART. 9 - Formazione delle due graduatorie definitive:

- una per assunzione a tempo determinato, tempo pieno o parziale e**
- una per assunzione a tempo indeterminato, tempo pieno o parziale**

Sulla base del punteggio raggiunto verranno formate le due graduatorie, a cui si applicano i medesimi criteri.

- 1) Sono ammessi alla graduatoria finale i candidati della graduatoria provvisoria che riporteranno il punteggio totale di almeno 60 punti.
- 2) Nel caso di parità di punteggio, in graduatoria, la preferenza sarà determinata in ragione

- della minore anzianità anagrafica
- 3) La graduatoria finale approvata sarà resa pubblica esclusivamente sul sito internet [www.reaspa.it](http://www.reaspa.it) **Società trasparente – Selezione del personale**
  - 4) In caso di rinuncia di un candidato, questi perderà la propria posizione e scalerà in fondo alla graduatoria e verrà seguito l'ordine della graduatoria per le successive chiamate. Solo in caso di rinuncia all'assunzione per comprovata maternità in corso il candidato manterrà la posizione in graduatoria.
  - 5) REA SpA non potrà procedere all'effettuazione di assunzioni a termine con personale che è in procinto di superare i termini temporali previsti dalla normativa vigente.
  - 6) La graduatoria rimane efficace per tre anni dalla data di pubblicazione, salva diversa disposizione legislativa che dovesse intervenire.
  - 7) L'inserimento nella graduatoria definitiva non darà luogo a idoneità a concorso. La mancata idoneità alla mansione accertata con visita medica, il rifiuto a sottoporsi agli accertamenti medici, la rinuncia alla proposta di stipula del contratto, la mancata presentazione alla stipula del contratto, il mancato superamento del periodo di prova o la risoluzione del contratto di lavoro comportano la cancellazione dalla graduatoria.
  - 8) L'assunzione è subordinata al possesso della patente di guida B non sospesa e con un numero di punti non inferiore a dieci. La sospensione del documento idoneo alla guida nel momento della chiamata per l'assunzione comporta la fermata del candidato in graduatoria e la chiamata del candidato successivo.
  - 9) In caso di assunzioni la Società provvederà ad aggiornare la graduatoria sulla base della quale si procederà per le successive necessità.

### ARTICOLO 10- Comunicazioni

Le comunicazioni ai candidati saranno fornite soltanto a mezzo del sito internet di REA SpA [www.reaspa.it](http://www.reaspa.it) **Società trasparente – Selezione del personale** “Avviso di selezione privatistica ad evidenza pubblica, per esami e titoli professionali, per la formazione di due graduatorie: una per eventuali assunzioni a tempo determinato e tempo pieno o parziale, una per eventuali assunzioni a tempo indeterminato e tempo pieno o parziale, per il profilo professionale di Addetto area spazzamento e raccolta Livello 1 – Posizione parametratale B del CCNL UTILITIA”. Tali comunicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge. Sarà pertanto cura dei candidati verificare con questo mezzo l'ammissione alla selezione, il calendario delle prove e l'esito delle medesime.

Durante lo svolgimento delle prove è fatto assoluto divieto di uso dei telefoni cellulari, testi, calcolatrici, P.C. portatili e similari. L'inosservanza di tali norme sospenderà automaticamente la prova individuale in corso, facendone decadere la candidatura alla selezione.

### **ART. 11 - Ulteriori obblighi dei candidati**

La comunicazione della necessità per REA SpA di procedere con l'assunzione avverrà direttamente con il candidato preferendo nell'ordine il canale telefonico, la posta elettronica e l'invio di corrispondenza postale. E' pertanto necessario che i candidati in graduatoria definitiva diano comunicazione di ogni variazione che intervenga ai dati comunicati con la domanda di partecipazione alla presente selezione. Qualora il candidato non risponda e risulti irreperibile REA SpA seguirà l'ordine della graduatoria. Qualora per una seconda chiamata il candidato nuovamente non risponda verrà eliminato dalla graduatoria.

### **ARTICOLO 12- Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'Art.10 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), le forniamo le seguenti informazioni:

- Titolare del Trattamento è la REA SpA nella persona del Legale Rappresentante pro-tempore;
- L'Azienda ha nominato un Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO), contattabile, per qualsiasi chiarimento, con semplice richiesta;
- Il trattamento dei dati personali raccolti è finalizzato allo svolgimento della procedura di selezione e all'eventuale instaurazione e gestione del rapporto contrattuale, rispettando gli obblighi previsti da leggi, da regolamenti, da contratti collettivi e dalla normativa comunitaria; ai fini sopra indicati, la Società potrà avere necessità di raccogliere e trattare anche dati personali rientranti nel novero dei "dati sensibili"; in tali casi, i Suoi dati personali sensibili verranno trattati da o sotto la responsabilità di un professionista soggetto al segreto professionale;
- I Suoi dati personali non saranno soggetti ad alcun processo di profilazione;
- I Suoi dati non saranno diffusi, fatta comunque salva la necessaria pubblicità della procedura concorsuale ai sensi delle disposizioni normative vigenti;
- La comunicazione dei dati ad altri soggetti pubblici ed ai privati verrà effettuata in esecuzione di obblighi di legge, di regolamento e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali ai sensi di quanto previsto dal richiamato GDPR e dalle ulteriori disposizioni integrative;
- I Suoi dati personali verranno conservati per il tempo necessario all'adempimento delle obbligazioni contrattuali e, in ogni caso, non oltre 10 anni dal momento della loro raccolta, per adempimento di obblighi normativi e, comunque, non oltre i termini fissati dalla legge per la prescrizione dei diritti;
- I Suoi dati personali sono trattati con i diritti degli Articoli dal 15 al 22 e dell'Art. 34; eventuali richieste avanzate per l'esercizio dei diritti previsti dai menzionati articoli dovranno essere inoltrate al Titolare del Trattamento o all'eventuale Responsabile del Trattamento, indicati ai primi due punti;
- Il conferimento dei dati personali necessari per le finalità di cui al terzo punto è

facoltativo, ma l'eventuale rifiuto di fornire tali dati può comportare l'impossibilità per REA SpA di osservare gli obblighi di legge e/o di contratto connessi ad un eventuale Suo rapporto di lavoro e pertanto l'impossibilità di instaurare e gestire il rapporto stesso.

### **ARTICOLO 13- Disposizioni finali e informazioni**

La partecipazione alla selezione implica la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni previste nel bando, nonché dei regolamenti aziendali, del Modello Organizzativo e Gestionale ex d.lgs. 231/01, e delle eventuali modifiche che l'azienda potrà sempre adottare nelle forme di legge.

REA SpA si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente bando, nonché di riaprire i termini di scadenza quando siano già chiusi senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto. L'assunzione con contratto a tempo indeterminato o determinato sarà in ogni caso subordinata alle effettive esigenze aziendali.

**Per informazioni** gli interessati potranno rivolgersi a Gi Group SpA mediante l'invio di una mail all'indirizzo [selezioni.reaspa@gigroup.com](mailto:selezioni.reaspa@gigroup.com) così come è possibile utilizzare lo stesso indirizzo e-mail per l'assistenza tecnica alla registrazione anagrafica e compilazione dei campi richiesti dal form di domanda on-line, oltre a consultare la Guida e le Faq scaricabili.

Si precisa che non si potrà compilare la domanda per conto dei candidati ma solo risolvere eventuali problemi tecnici.

Il Responsabile del procedimento relativo alla presente selezione ai sensi della L. 241/90 è il dott. Roger Bizzarri.

10

Il Responsabile del Procedimento  
Dott. Roger Bizzarri