

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

- VISTO** il Verbale dell'Assemblea di REA SpA in data 05 marzo 2020 con il quale è stato nominato il Consiglio di Amministrazione di REA SpA ed il relativo Presidente, fino all'approvazione del bilancio al 31 dicembre 2022;
- VISTO** il Verbale del Consiglio di Amministrazione del 16 marzo 2020 con il quale sono stati attribuiti al Presidente, sia la legale rappresentanza che i poteri per consentire l'operatività della società sia di ordinaria che di straordinaria amministrazione;
- VISTO** lo Statuto sociale vigente;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTO** il D.Lgs 50/2016 e in particolare gli artt. 32 comma 2 ultimo cpv e 36 comma 2 lettera a), che per importi inferiori ad Euro 40.000,00 consentono di ricorrere a modalità semplificate di affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- VISTI** i vigenti Regolamenti e Direttive UE in materia di affidamento di contratti pubblici;
- VISTE** le norme di recepimento delle Direttive UE 23, 24 e 25 del 26 febbraio 2014 e gli atti attuativi al predetto D.Lgs. 50/2016;
- VISTA** l'emergenza sanitaria dovuta alla diffusione del virus COVID-19 ed il "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro" del 14 marzo 2020;
- RILEVATA** pertanto la necessità di avviare con urgenza la procedura per l'affidamento del Servizio di pulizia e sanitizzazione con sistema sanitizzante Ozono del parco mezzi aziendale;
- TENUTO CONTO** dell'importo per l'acquisizione, inferiore ad Euro 40.000,00 che è pari a € 8.000,00 per la pulizia e sanificazione di n. 200 mezzi aziendali;
- DATO ATTO** della previa acquisizione del CIG con modalità semplificate (SMART), nonché delle indagini preliminari e valutazioni istruttorie compiute dal personale aziendale, sotto la direzione del RUP nominato;
- CONSIDERATO** che l'efficacia dell'affidamento del servizio sarà subordinata all'esito dei controlli sul possesso dei requisiti generali (di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 ed alle norme ad esso collegate) che dovranno essere validamente attestati e verificati come per legge;
- RITENUTO** di poter legittimamente individuare quale affidatario la Duemila1 Motor Group per i seguenti motivi:
- l'affidamento ha carattere urgente, non rinunciabile e non rimandabile;
 - l'Operatore Economico è stata contattato per rispondere alle disposizioni da mettere in atto per fronteggiare l'emergenza legata alla diffusione del COVID-19 negli ambienti di lavoro, nei ristretti tempi richiesti, ed ha dato la propria disponibilità a fornire il servizio richiesto con urgenza;
- RILEVATA** la effettiva disponibilità di copertura economico finanziaria;

DETERMINA

che il Responsabile Unico del Procedimento è nominato nella persona di Mannari Leonardo;
che il contratto di appalto avente ad oggetto” Servizio di pulizia e sanitizzazione con sistema sanitizzante Ozono del parco mezzi aziendale per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro” è affidato alla Duemila1 Motor Group – CIG ZF42CBC009;

restano acquisiti al fascicolo del procedimento gli atti istruttori, ivi comprese e specialmente le attestazioni rese dall'operatore sul possesso dei requisiti generali prescritti;

il contratto è affidato e sarà eseguito alle condizioni di seguito indicate e comunque, anche per quanto qui non dedotto, nel rispetto delle norme di legge e regolamentari vigenti:

- ✓ Oggetto: Servizio di pulizia e sanitizzazione con sistema sanitizzante Ozono del parco mezzi aziendale per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro
- ✓ Tipo di contratto: Contratto di Appalto
- ✓ Importo aggiudicato: € 8.000,00
- ✓ Modalità di esecuzione: come da Contratto

Ai fini dell'affidamento e poi dell'esecuzione del contratto, il Responsabile Unico del Procedimento sarà coadiuvato dal personale di REA Spa e in particolare dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) S. CECCHETTI

Conseguentemente, provveda il Responsabile Unico del Procedimento al compimento di tutti gli atti necessari e conseguenti.

Il contratto sarà firmato dal Legale Rappresentante.

Rosignano Solvay, 16 aprile 2020

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione
Dott. Stefano Piccoli

REA Rosignano Energia Ambiente S.p.A.

Società con Socio Unico RetiAmbiente S.p.A.

Soggetta ad attività di direzione e coordinamento di RetiAmbiente S.p.A.

Località Le Morelline due snc - 57016 - Rosignano Solvay (LI)

Tel. 0586 76511 - Fax 0586 765128 - P.IVA 01098200494 - reaspa@pec.it