

## Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

- VISTO** il Verbale dell'Assemblea di REA SpA in data 05 marzo 2020 con il quale è stato nominato il Consiglio di Amministrazione di REA SpA ed il relativo Presidente, fino all'approvazione del bilancio al 31 dicembre 2022;
- VISTO** il Verbale del Consiglio di Amministrazione del 16 marzo 2020 con il quale sono stati attribuiti al Presidente, sia la legale rappresentanza che i poteri per consentire l'operatività della società sia di ordinaria che di straordinaria amministrazione;
- VISTO** lo Statuto sociale vigente;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*";
- VISTO** il D.lgs. 50/2016 e in particolare gli artt. 32 comma 2 ultimo cpv e 36 comma 2 lettera a), che per importi inferiori ad Euro 40.000,00 consentono di ricorrere a modalità semplificate di affidamento diretto;
- VISTI** i vigenti Regolamenti e Direttive UE in materia di affidamento di contratti pubblici;
- VISTE** le norme di recepimento delle Direttive UE 23, 24 e 25 del 26 febbraio 2014 e gli atti attuativi al predetto D. Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO** che per l'esercizio delle attività di call center e di accoglienza degli utenti/ospiti da parte di REA Spa risulta necessario un adeguato spazio in modo da consentire al pubblico un'agevole fruibilità dello stesso;
- DATO ATTO** che all'interno della palazzina uffici della sede di REA le suddette attività vengono attualmente svolte in uffici che non risultano congrui allo scopo e che potrebbero anche essere destinati ad altre attività lavorative;
- RILEVATA** pertanto la necessità attuale di avviare la procedura per l'affidamento Servizio di progettazione (progetto di fattibilità tecnica ed economica) di uno spazio all'interno della sede di REA Spa destinato all'attività di call center e all'accoglienza degli utenti/ospiti;
- DATO ATTO** che l'oggetto del contratto e i contenuti contrattuali e progettuali a base dell'affidamento rispondono ai fabbisogni nei termini voluti dalla committente, ma presentano livelli qualitativi che possono essere implementati con apporto del *know how* o di miglioramenti offerti dagli Operatori Economici, è ritenuto adeguato il criterio di selezione della miglior offerta in termini economico-qualitativi;
- TENUTO CONTO** dell'importo per l'acquisizione, inferiore ad Euro 40.000,00 e stimato massimo in Euro 1.000,00;
- CONSIDERATO** che l'efficacia dell'affidamento sarà subordinata all'esito dei controlli sul possesso dei requisiti generali (di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 ed alle norme ad esso collegate) che dovranno essere validamente attestati e verificati come per legge;
- CONSIDERATO** che dagli accertamenti compiuti dal RUP non risultano reperibili adeguate risorse tra il personale in servizio presso REA Spa, per carenza di titoli esperienze e professionalità adeguati, tenuto conto che trattasi di attività di progettazione (progetto di fattibilità tecnica ed economica), per la realizzazione di uno spazio all'interno della sede di REA Spa;

**RILEVATA** la effettiva disponibilità di copertura economico finanziaria;

### **DETERMINA**

Che il Responsabile Unico del Procedimento è nominato nella persona di Mannari Leonardo e che lo stesso proceda all'affidamento del contratto indicato alle condizioni di seguito prescritte e comunque, anche per quanto qui non dedotto, nel rispetto delle norme di legge e regolamentari vigenti:

- ✓ Oggetto: Servizio di progettazione (progetto di fattibilità tecnica ed economica) di uno spazio all'interno della sede di REA Spa destinato all'attività di call center e all'accoglienza degli utenti/ospiti
- ✓ Importo massimo stimato: € 1.000,00
- ✓ Procedura di affidamento: diretto previa acquisizione di almeno tre preventivi
- ✓ Criterio di aggiudicazione: miglior offerta in termini economico-qualitativi

Potendo interpellare operatori economici individuati attingendo all'elenco fornitori di Rea Spa o al mercato

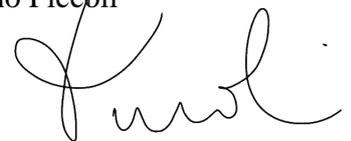
Ai fini dell'affidamento e poi dell'esecuzione del contratto, il Responsabile Unico del Procedimento sarà coadiuvato dal personale di REA Spa e in particolare dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) S. Zedda e dall'Ausiliario del DEC C. Peccianti.

Conseguentemente, provveda il Responsabile Unico del Procedimento all'acquisizione del CIG ed al compimento di tutti gli atti necessari.

Il contratto sarà firmato dal Legale Rappresentante.

Rosignano Solvay, 08 giugno 2020

Il Presidente del CdA  
Dott. Stefano Piccoli



**REA Rosignano Energia Ambiente S.p.A.**

Società con Socio Unico RetiAmbiente S.p.A.

Soggetta ad attività di direzione e coordinamento di RetiAmbiente S.p.A.

Località Le Morelline due snc - 57016 - Rosignano Solvay (LI)

Tel. 0586 76511 - Fax 0586 765128 - P.IVA 01098200494 - reaspa@pec.it