

**PROT. N. 471/19/U**

**L'Amministratore Unico**

- VISTO** il verbale dell'Assemblea ordinaria dei Soci dell'11 ottobre 2016 con il quale è stato nominato Amministratore Unico a tempo indeterminato e fino a revoca;
- VISTO** il Provvedimento Prot.N. 235/17/U dell'Amministratore Unico in data 01/02/2017, che autorizza, nei limiti di legge, la procedura di affidamento diretto per tutte le acquisizioni non rimandabili e non rinunciabili e che è in corso la programmazione dei fabbisogni che condurrà all'elaborazione del Budget degli Acquisti per l'Anno 2019;
- VISTO** lo Statuto sociale vigente;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*";
- VISTO** il D.Lgs 50/2016 e in particolare gli artt. 32 comma 2 ultimo cpv e 36 comma 2 lettera a), che per importi inferiori ad Euro 40.000,00 consentono di ricorrere a modalità semplificate di affidamento diretto;
- VISTI** i vigenti Regolamenti e Direttive UE in materia di affidamento di contratti pubblici;
- VISTE** le norme di recepimento delle Direttive UE 23, 24 e 25 del 26 febbraio 2014 e gli atti attuativi al predetto D. Lgs. 50/2016;
- RILEVATA** la necessità di avviare con urgenza la procedura per l'affidamento della fornitura di materiale informativo stampato da consegnare ai cittadini per l'attivazione del sistema di raccolta Porta a Porta nelle frazioni collinari di Rosignano M.mo e Comune di Riparbella;
- TENUTO CONTO** dell'importo per l'acquisizione, inferiore ad Euro 40.000,00 che è pari a € 6.390,00 oltre opzione di € 3.000,00 per eventuali servizi aggiuntivi, accessori e complementari;
- DATO ATTO** della previa acquisizione del CIG con modalità semplificate (SMART), nonché delle indagini preliminari e valutazioni istruttorie compiute dal personale aziendale, sotto la direzione del RUP nominato;
- CONSIDERATE** le valutazioni del RUP alla luce delle informazioni acquisite sul mercato, circa le condizioni offerte dagli operatori economici ivi operanti;
- CONSIDERATO** che l'efficacia dell'affidamento della fornitura sarà subordinata all'esito dei controlli sul possesso dei requisiti generali (di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 ed alle norme ad esso collegate);
- RITENUTO** di poter legittimamente individuare quale affidatario la Litocart Srl per i seguenti motivi:
- la Litocart Srl è stata contattata, nell'ambito delle valutazioni istruttorie, insieme ad altri 6 operatori economici e, tra le 3 offerte pervenute, quella di Litocart Srl è risultata la migliore in termini economico-qualitativi;
  - l'importo del corrispettivo risulta congruo e i livelli qualitativi attesi rispondenti alle aspettative e al fabbisogno della committente;

**RILEVATA** la effettiva disponibilità di copertura economico finanziaria;

### **DETERMINA**

che il Responsabile Unico del Procedimento è nominato nella persona di M. Lenzi

che il contratto di appalto avente ad oggetto “Fornitura di materiale informativo stampato da consegnare ai cittadini per l’attivazione del sistema di raccolta Porta a Porta nelle frazioni collinari di Rosignano Marittimo e Comune di Riparbella” è affidato alla Litocart Srl – CIG ZAD27249BD

restano acquisiti al fascicolo del procedimento gli atti istruttori, ivi comprese e specialmente le attestazioni rese dall'operatore sul possesso dei requisiti generali prescritti;

il contratto è affidato e sarà eseguito alle condizioni di seguito indicate e comunque, anche per quanto qui non dedotto, nel rispetto delle norme di legge e regolamentari vigenti:

- ✓ Oggetto: Fornitura di materiale informativo stampato da consegnare ai cittadini per l’attivazione del sistema di raccolta Porta a Porta nelle frazioni collinari Rosignano Marittimo e Comune di Riparbella”
- ✓ Importo aggiudicato: € 6.390,00 oltre opzione di € 3.000,00 per eventuali servizi aggiuntivi, accessori e complementari
- ✓ Tempi di consegna: Come da Scheda tecnica
- ✓ Modalità di esecuzione: come da Contratto

Ai fini dell'affidamento e poi dell'esecuzione del contratto, il Responsabile Unico del Procedimento sarà coadiuvato dal personale di REA Spa e in particolare dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) C.PECCIANTI.

Conseguentemente, provveda il Responsabile Unico del Procedimento al compimento di tutti gli atti necessari e conseguenti.

Il contratto sarà firmato dall’ Amministratore Unico.

Rosignano Solvay, 13 febbraio 2019

L’ Amministratore Unico  
Dott. Matteo Trumpy